

桃園縣議會第 17 屆第 6 次定期會

桃園縣政府研究發展考核委員會
工作報告

報告人：主任委員 陳盛

中華民國 101 年 10 月

目 錄

壹、現階段重點工作執行情形.....	3
一、綜合規劃業務.....	3
(一)彙編 102 年度施政計畫.....	3
(二)辦理公共政策民調業務.....	3
(三)辦理促進民間參與公共建設業務.....	4
(四)辦理縣政顧問座談會.....	4
(五)縣政資料中心管理.....	4
(六)辦理大陸事務研習會.....	4
二、管制考核業務.....	5
(一)辦理本府重大工程建設管考.....	5
(二)中央一般性補助款基本設施計畫列管.....	5
(三)縣長政見列管案件.....	6
(四)縣政會議、主管會議交辦事項列管.....	6
(五)加速處理議會交辦案件.....	6
(六)控管縣統籌分配稅款支援計畫進度.....	7
(七)加強公文稽催管制.....	7
(八)人民申請案件管制.....	8
(九)縣轄館舍營運管考.....	8
(十)青春專案執行管制.....	9
三、為民服務業務.....	9
(一)參與第四屆政府服務品質獎.....	9
(二)辦理桃園縣政府服務品質獎.....	9
(三)推廣縣容查報管理系統.....	10
(四)免書證免謄本便民系統列管及推廣.....	10

(五)線上申辦業務推廣	10
(六)Web Call 網路電話便民 e 點通推廣.....	11
(七)流程簡化及標準化推動	11
(八)辦理 1999 縣民諮詢服務熱線	11
(九)提升陳情案件回覆品質	12
四、資訊中心業務.....	12
(一)本府公文管理暨線上簽核系統上線	12
(二)爭取內政部補助地理資訊基礎環境建置	13
(三)推動 iTaiwan 無線免費上網服務	13
(四)會議無紙化整合服務系統	13
(五)辦理辦公室行政用資訊設備統購	14
(六)免書證謄本查驗	14
(七)聯合稽查資訊系統建置	14
(八)縣政宅急便服務	14
(九)本府入口網站系統功能增修及網站改版	15
貳、未來努力方向.....	16
一、強化施政成果網路行銷	16
二、1999 話務優質計畫	16
三、人民申請案件標準化作業	16
四、推動本府所屬機關學校「公文管理暨線上簽核系統」 ..	16
五、本縣「社會經濟資料庫及地理資訊應用系統」建置	17
六、電腦主機房網路改善計畫暨網路資訊安全	17
七、網際網路通訊協定升級.....	17
參、結語	18

邱議長、李副議長、各位議員女士、先生：

欣逢 貴會召開第 17 屆第 6 次定期會，非常榮幸代表研究發展考核委員會及資訊中心全體同仁，向各位報告本會及資訊中心近期重要工作內容與具體成果。報告內容如有不周之處，尚請包涵及指正，同時也祈請各位議員女士、先生，繼續給予本會及資訊中心支持與鼓勵，使各項業務得以順利推展。

本會主要業務分為綜合規劃、管制考核、為民服務等 3 大業務，資訊中心分為資訊管理、資訊規劃等 2 大業務，謹就各項業務重點報告如下，敬請各位匡正並不吝指教。

壹、現階段重點工作執行情形

一、綜合規劃業務

(一)彙編 102 年度施政計畫

依據本府施政績效管理要點暨作業手冊規定，於 101 年 6 月 25 日至 6 月 28 日，邀請本府主計處、財政局，以及本會研考委員協助辦理 102 年度重大施政計畫先期審查作業，審查標準在於各機關須依縣長施政主軸及局處施政重點，提出核心亮點業務配合預算集中編列，以展現明年施政成效。

(二)辦理公共政策民調業務

101 年 3 月至 6 月辦理國小五、六年級、國中、高中學生生活教育問卷調查，共回收 77,000 餘筆調查資料，俟資料統計分析完成後，將提供教育局作為教育政策之參考。

7 月 25 日辦理交通政策及都市景觀美化滿意度調查，整體調查結果民眾滿意度相較 99 年底有下滑情形，調查資料已送請相關單位參考，並簽請縣長指定本府交通局及城鄉發展局擔任專案經理人，研擬具體改善方案。

(三)辦理促進民間參與公共建設業務

本府促進民間參與公共建設案件，截至 101 年 8 月底營運中案件 7 件，已簽約案件 4 件；另外，水務局主辦之「桃園地區污水下水道系統建 BOT 案」已進入議約階段，交通局主辦之「桃園縣石門水庫至慈湖纜車 BOT 案」辦理公告招商前置作業階段。

為重視本府促參案件營運績效，依「本府促進民間參與公共建設案件訪視作業要點」，於 101 年 7 月 9 日聘請府內外委員親至「桃園國際棒球場及周邊園區 OT 案」現場訪視，就履約及營運現況提供建議與協助。

(四)辦理縣政顧問座談會

為強化縣政建設與推動，目前已聘任 197 位熟悉本縣縣政建設工作者擔任縣政顧問，101 年 9 月 26 日辦理縣政顧問座談會，並將顧問所提意見送請相關機關研議辦理。

(五)縣政資料中心管理

為因應數位發展趨勢，縣政資料中心館藏圖書截至 101 年 8 月底止已上網公開 1,161 冊，每月發行電子報提供新書快訊服務。另定期蒐集各局處縣政宣傳影片，目前有 25 部影片於本府一樓大廳及入口網站影音專區播放。

本府委託研究暨規劃案，100 年(含跨年度)持續列管 15 案，101 年新增 4 案，總計 19 案。除按季列管執行進度，已完成結案者均要求填報執行成效，以了解研究成果是否落實業務執行。另 101 年因公出國報告審查 19 件，報告建議事項已送請相關業務單位參考。

(六)辦理大陸事務研習會

101 年 8 月 16 日與行政院大陸委員會合辦「101 年度推動大陸事務研習會」，邀請政治大學國家發展研究所趙建民教授、行政院大陸委員會黃德源研究員分別講授「全球化下的大陸政策與兩岸關係」、「從中國

大陸的全球化戰略思維看兩岸關係」專題，計有 84 位相關單位人員出席參訓。

二、管制考核業務

(一)辦理本府重大工程建設管考

為使本縣各項重大工程能夠嚴密執行、有效推動，本會針對本府各機關資本門編列 1,000 萬元以上，其業務具體明確、非經常性支出及議會同意墊付案之重要建設予以列管。101 年計列管 104 案（包含 101 年度新增案件 47 案，100 年度持續列管案件 57 案），截至 101 年 8 月底止，已解除列管計 19 案，撤銷列管計 1 案，持續列管計 84 案（包含進度符合或超前者 63 案、進度落後者 21 案）。

在進度管控上，本府定期由黃副縣長召開本縣重大工程進度管制研商會議，由各機關代表共同與會，針對進度異常案件陳報最新辦理情形，與說明所遭遇困難及解決方式，以嚴格控管執行進度。另本會亦強化平時督導稽催，促請各機關定期登錄系統填寫辦理進度；並輔以實地查證作業，藉以查證列管案件實際辦理情形與缺失。101 年度列管案件實地查證作業訂於 8 月至 12 月辦理，計已查證「虎頭山公園節能暨生態實境教育園區建置工程」等 6 案，查證委員所提建議改善事項，已請主辦機關參採辦理。

針對本縣重大建設計畫，本府訂有年終考核獎懲作業規定，經費收回等方式，確實予以獎懲，期使建設經費能發揮最大效益，充分有效發揮公產效能。100 年度應辦結並辦理年終考核之列管案件計有 40 案，本次考核成績達記嘉獎 2 次者計有 9 案，記嘉獎 1 次者計有 15 案，不予獎懲者計 14 案，記書面警告者 2 案。

(二)中央一般性補助款基本設施計畫列管

本府 101 年度基本設施補助計畫計有 8 類共 246 案，補助計畫總計補助 16 億元，截至 101 年 8 月，列管案件完成率達 36.99%。

近年來本縣在中央基本設施補助計畫執行績效大幅躍進，連續 2 年之評核成績均蟬聯受評縣市中第一，根據行政院研究發展考核委員會 100 年度評核 99 年度各縣市政府基本設施補助經費之執行效能，桃園縣在受評縣市中，標案發包率 100%、預算達成率達 99.85%，且無註銷、增辦及作業計畫調整之案件，無論於預算執行、目標達成、實施效益及計畫管理等管考面向，均經行政院研考會獲評為執行效能優良之縣市。

(三)縣長政見列管案件

自吳縣長上任以來，為能落實縣民託付，將 12 大政見內容具體執行，已由本會就縣長政見內容分為 188 案進行列管，目前已解除列管 165 案，解除列管率達 88%，餘持續列管案件均透過計畫積極執行中。

近期完成解除列管之項目包含「臺鐵桃園段高架捷運化沿線周邊地區都市活化再生旗艦計畫」、「設置各鄉鎮市區樂齡學習資源中心」、「推動桃園市區步道商圈擴大實施輔導計畫」、「泰雅文化體驗村」、「推動國民中學技藝教育方案」、「發展新屋鄉客家雙星-產業雙軸計畫-形塑永安客家漁港規劃及工程計畫」等，相關計畫均已辦畢，予以解除列管。

(四)縣政會議、主管會議交辦事項列管

依據縣政會議紀錄挑錄主席裁示應予辦理之案件，函請相關單位提送辦理情形，並提會討論持續列管追蹤至結案，101 年 4 月至 8 月計列管 16 案，解除列管 14 案，餘 2 案持續列管中。

為加強本府重要施政計畫執行效能，本府自 100 年開始推動專案經理人制度，透過專案計畫強化各機關業務管理與跨單位協調機制，以落實縣政施政目標與方針，截至 101 年 8 月底止持續列管 18 案。

(五)加速處理議會交辦案件

依據本府各局處府會聯絡人與會記錄及議會函送之議決案件進行專案列管，要求相關局處儘速將辦理情形函復議員，並針對回復情形進行審核，如有後續事宜者(如：會勘、協商、向中央部會請示)，則持續

列管，並定期追蹤進度。前次會期(第 17 屆第 5 次定期會)截至 101 年 8 月底為止，總質詢列管案件計有 1,417 案；第 14 次臨時會議決案列管案件計 233 案，皆依議會案件列管原則管制。

為強化府會關係，促使各單位重視民意及各方意見，本府議會相關議決及質詢列管案件 100 年度共列管 2,468 案。另為使議員了解前次會期議決案之執行情形，本會亦定期彙編議決案執行情形報告書，分送議員及本府相關局處參考。

(六)控管縣統籌分配稅款支援計畫進度

依據「桃園縣縣統籌分配稅款支援鄉（鎮、市）建設考核要點」，定期追蹤列管計畫執行情形，截至 101 年 8 月底止共計列管 60 案（包括 99、100 年未結暨 101 年新核定案件），目前已完成 21 案，撤銷列管 2 案，持續列管 37 案。其中持續列管案件有 5 案進度落後，未來仍將持續督導各計畫之執行。

(七)加強公文稽催管制

1. 公文時效

為加速公文處理時效，本會按月統計分析陳報本府各局處一般公文案件處理時效，並函文各局處，責其檢討並提出改善公文處理時效方案。101 年 4 月至 8 月，本府一般公文應辦案件公文總件數為 551,847 件，每月發文平均使用日數至多為 1.62 日，最少則為 1.55 日，平均發文使用日數為 1.58 日。

針對公文逾期案件，本會除加強稽查外，亦請各相關機關內部負稽催查處責任，進行逾限公文原因檢討，並提送公文處理及管制情形自評報告，落實內部自主管理，提升整體公文處理效能與品質。

2. 公文品質

為瞭解本府各局處公文處理暨流程管理情形，避免公文積

壓，導正公文處理偏差情事，本府每年皆辦理公文品質檢核作業，自 101 年起更進一步修改「本府提升公文品質績效評核計畫」內容，並修正評比項目及比率，如「每月公文時效目標值達成度」、「每月平均發文使用日數排比」、「公文逾限案件數」、「公文逾限疏失責任查處情形」及「公文品質檢核」等各項成績計算方式，以年終考評之形式評比本府各局處該年度公文整體表現，透過各局處自主性公文時效管理與不定期公文抽查，加上本會每月進行公文時效評比與每年定期公文品質檢核，逐漸改善各局處公文缺失。目前除維持定期辦理各項公文品質評比作業外，並配合本府公文相關法規，將公文品質檢核計畫修正為績效評核計畫，並納入人民申請案件及陳情案件之檢核，落實全面性的公文品質提升。

(八)人民申請案件管制

101 年度人民申請案件管制計畫，著重於以案管制機制，依照相關標準作業流程與規範辦理，將人民申請案件查核作業併入年度公文定期檢核辦理，以提升整體行政效率。本府 101 年度第 2 季「人民申請案件項目暨期限彙編」業已完成，共列管 521 項人民申請案件次性質項目。

依每月人民申請案件統計報表分析各機關常發生之檢核缺失內容，如：公文性質登錄錯誤、逾越辦理期限、需新增人民申請案件項目、分段銷號、SOP 作業流程作業期限與核定應辦日數不符等，已函請各單位檢討改進，希藉此有效提升本府人民申請案件處理時效及品質。

(九)縣轄館舍營運管考

本會 101 年度依據「桃園縣縣轄館舍營運考核作業要點」規定挑列營運績效未達行政院公共工程委員會活化標準之 9 個館舍進行列管，其中 2 個館舍為委外經營管理，餘 7 個館舍為自行經營管理。本縣館舍督考機制，係以書面資料與實地查證併行，促使館舍管理單位積極管理並活化館舍營運情形。101 年度已完成 2 季館舍營運績效報告陳核並函文

各館舍主管機關檢討改善，並針對完全閒置之館舍要求主管機關積極進行規劃，促使館舍活化。

另為瞭解縣轄場館使用情形，於本府主管會議成立「本縣場館使用情形」專案，由本會主任委員擔任專案經理人，於 8 月 7 日至 14 日針對本縣體育館等 11 處自營場館或閒置場所，邀聘該專業領域之研考委員，會同本府財政局辦理實地訪視，瞭解各場館營運狀況與困境，提出因應解決之道。

(十)青春專案執行管制

為確保青少年朋友能有安全活動的空間，並維護其身心健全發展，每年暑假期間結合中央與地方政府力量執行青春專案。在積極面規劃各項體能、休閒及知識學習活動；消極面則預防偏差行為及被害，以營造優質的青少年成長環境。本府榮獲 100 年度暑期保護青少年—「青春專案」內政部評鑑全國第 1 名佳績，自 94 年度起連續 7 年蟬聯全國第 1 名(100 年成績為特優)。

三、為民服務業務

(一)參與第四屆政府服務品質獎

本府地政局、衛生局與桃園市戶政事務所榮獲行政院「第四屆政府服務品質獎」。全國 49 個機關參與服務規劃機關獎項，本府地政局以「土地注入活水-小資耕地向錢衝」為題競逐，超過半年以上的準備評選，一路晉級，進入全國前 8 強。衛生局及桃園市戶政事務所參加第一線服務機關獎項亦競爭激烈，總計 119 個機關參獎，僅 24 個機關得獎。本府在獲獎機會不到 2 成情況下，3 個機關入圍且全數獲獎，獲獎率高達 100%，是唯一得到 3 個機關獎項的縣政府。

(二)辦理桃園縣政府服務品質獎

為評核本府各機關推動服務品質提升的具體成效，本會依據行政院研究發展考核委員會頒行之「政府服務創新精進方案」，強調全方位的

服務與創新，及運用更友善的資訊流通技術，建構更卓越的服務品質。本府 101 年酌參該方案之精神及評核標準，修正「桃園縣政府服務品質獎」相關計畫，包含受評機關調整、分階段審查評核作業及對於服務品質需加強精進的機關接受後續輔導等。

本府服務品質獎評獎已於 101 年 7 月 16 日起進行為期 2 個月的評獎，評獎共分為「業務機關 A 組」、「業務機關 B 組」、「鄉鎮市公所」及「幕僚機關」4 組，將民眾洽公滿意度調查、服務禮貌稽查、電話禮貌測試及網站資訊查核等項目，作為各機關評獎總分依據。

(三)推廣縣容查報管理系統

本系統提供 19 項有礙縣容觀瞻或危害公共安全事項之查報項目，自 101 年 4 月至 8 月底止，共計 2,080 件查報案件，查報案件項目之前 3 名依序為道路坑洞修補(1,339 件)、交通號誌(桿)維修(182 件)及野狗捕捉(134 件)；桃園市、中壢市、龜山鄉則為查報案件量較大之區域。

(四)免書證免謄本便民系統列管及推廣

本系統目前提供戶籍謄本、土地登記簿謄本、建物登記簿謄本、地籍圖、建物測量成果圖、營利事業登記資料、工廠登記資料、使用執照存根和土地使用分區證明等 9 項書證謄本。自 101 年 4 月至 8 月底止共查詢 288,391 次。本會每月針對查詢量異常或使用不當情形加強稽查，每半年派員赴單位查證以確保資料使用安全性，101 年 5 月實地稽核工商發展局、政風處、社會局、地方稅務局、龜山鄉公所、蘆竹鄉公所、平鎮市公所、楊梅市公所、新屋鄉公所等機關，請其加強兼顧公務及民眾個人資料保護。

(五)線上申辦業務推廣

為提供民眾方便多元的網路申辦服務，本府「線上申辦整合系統」共提供 67 項線上申辦項目。101 年 4 月至 8 月底止共受理 28,075 件，受理項目前 3 名分別為「都市計畫土地使用分區(或公共設施用地)證明

書」(11,683 件)、「請領戶籍謄本」(6,008 件)、「申辦自然人憑證(1,925 件)」。

在超商申辦方面，提供 23 項申辦項目（含查詢、繳費）及 2 萬元以下（限本府開立）罰鍰及規費繳納，提供民眾更便捷之服務。自 101 年 4 月至 8 月底止，計有 3,151 件申辦案件及 8,441 件繳費案件運用本項便民服務措施。

(六)Web Call 網路電話便民 e 點通推廣

本府提供「網路電話便民 e 點通」服務，民眾只要自備耳機和麥克風，即可在電腦前直接與縣府服務人員通話。101 年 4 月至 8 月底止通話量為 1,649 通，通話量前 3 名分別為社會局(607 通)、法制處(383 通)及地政局(106 通)。

(七)流程簡化及標準化推動

民眾可透過本府線上申辦整合系統查詢人民申請案件標準化作業流程，惟為提供更透明之申辦資訊，自 101 年度起，本會參考 ISO 精神，推動標準化作業之精進，並以審查標準說明書強化原標準化文件。首先由工務局建管科及使管科擔任示範單位，目前已完成 14 項人民申請案件之標準化文件。101 年 9 月份起，將推動至社會局，未來逐步推動至本府各機關，希望提供民眾全面、對等及公開的申辦資訊。

(八)辦理 1999 縣民諮詢服務熱線

因應身心障礙者權益保障法並落實縣長「愛與祥和」施政理念，1999 專線進用視障話務人員，目前已進用 2 名，另 1 名尚在訓練中。

1999 縣民諮詢服務熱線上線以來提供電話轉接、縣政諮詢、陳情申訴、活動訊息、交通資訊等 24 小時諮詢服務；自 98 年 8 月 28 日正式上線至 101 年 8 月底止累積來電總數達 428,524 通。為擴大本項便民服務，並於 100 年 2 月起提供 10 分鐘免費通話(公共電話和手機易付卡除外)。

為加強服務來電民眾，本會要求各單位隨時更新縣政資訊，同時亦不定期電話抽測話務人員，以加強 1999 服務品質。

(九)提升陳情案件回覆品質

本府提供民眾陳情管道計有縣長信箱、1999 縣民諮詢服務熱線、電話、現場、郵寄、傳真等方式；並訂有「桃園縣政府暨所屬機關處理人民陳情案件作業要點」及「桃園縣政府縣長信箱便民系統陳情案件作業要點」，本會於收受民眾陳情後，即分文至各業務機關依權責辦理。

為提升縣長信箱效率、落實機關權責獨立及加強行政機關回應性，100 年 9 月 23 日起簡化調整縣長信箱處理流程由三階段縮短為二階段，各業務機關回覆內容不再透過信件中心而直接回覆予民眾，民眾將能更迅速得到本府答覆。

為提升縣長信箱回覆品質以提升滿意度，本會依「縣長信箱督導計畫」針對 101 年度第 1 季陳情案件進行抽檢，於 101 年 6 月由小組成員依計畫完成案件初步審查，6 月 25 日召開小組會議討論，8 月 10 日函送各機關第 1 季案件檢核報告，並請各機關依建議事項改進，後續將持續進行第 2 季案件檢核，預計 9 月底完成。

四、資訊中心業務

(一)本府公文管理暨線上簽核系統上線

為因應本府升格改制，且配合行政院「電子公文節能減紙推動方案」規定，本府自 101 年 1 月起推動「公文管理暨線上簽核系統」，本年度將陸續完成二階段機關上線：

1. 第一階段：101 年 4 月起府內 23 個機關正式導入線上簽核機制，截至 101 年 8 月各機關線上簽核比率達 52.44%。
2. 第二階段：101 年 7 月至 12 月共計將導入 31 個機關，其中 101 年 7 月至 10 月本縣各鄉鎮市公所已陸續導入線上簽核機制，101 年 11 月至 12 月本府二級機關及本縣各戶政事務所也將導入。

(二)爭取內政部補助地理資訊基礎環境建置

配合內政部「國家地理資訊系統建置及推動十年計畫」，於 101 年 5 月函送 102 年度計畫至內政部，爭取以下計畫補助：

1. 桃園縣都市計畫區一千分之一地形圖測製(監驗)第 3 期計畫:建置範圍為原楊梅都市計畫區、高速公路楊梅交流道附近特定區計畫範圍及部分高速公路中壢及內壢交流道附近特定區計畫範圍，預計於本案範圍內辦理現況地形圖測製，完成基本圖資建置，以作為實質發展計畫之規劃依據，本案於 101 年 7 月獲補助，補助額度為 1,946 萬元。
2. 桃園縣社會經濟資料庫及地理資訊應用系統建置計畫-辦理共通圖台及社會經濟資料庫:預計參考直轄市行政區成功案例，建立圖資交換共通平台，作為本府 GIS 資源管理、分享及發布之核心，並利用空間資訊整合社會經濟統計資料，建立社會經濟示範應用系統，並完成一項服務註冊與供應，本案於 101 年 7 月獲補助，補助額度為 300 萬元。

(三)推動 iTaiwan 無線免費上網服務

為提供民眾優質資訊服務以提高民眾滿意度，加強本縣無線上網建設，創新本府服務應用，本府運用行政院研考會推動之 iTaiwan 無線上網服務共享資源，建置免費無線上網熱點，除可節省建置及營運經費外，亦可達到全國性無線網路互通，截至 101 年 8 月底止，本縣已建置 131 個免費無線上網熱點，已於 7 月開放民眾使用，平均每月使用人數約 11,500 人；另加上中央在桃園縣已推動 177 個免費無線上網熱點，共有 308 個免費無線上網熱點。

(四)會議無紙化整合服務系統

本府為落實節能減碳政策，配合行政院研考會「政府 e 公務計畫」，導入「桃園縣政府會議無紙化」功能，提供會議通知、會議進行、會議紀錄等線上處理機制，會議召開時，只要透過簡易 PC 連上會議系統，即可進行無紙化會議，節省紙張的使用。

本案會議無紙化整合服務系統於 101 年 4 月至 8 月底止，共計召開 24 場無紙化會議，共約節省紙張 8 萬 5 仟餘張。

(五)辦理辦公室行政用資訊設備統購

因應本府升格準直轄市增加科室員額，配合辦理電腦設備採購，101 年配合各局處增加員額及汰換老舊電腦，已採購 585 台個人電腦，其中 465 台已分配至各局處，另規劃於 10-12 月汰換 8 年以上老舊電腦共 120 台。

(六)免書證謄本查驗

101 年 1 月開放本府辦理社會扶助同仁使用財稅（財產、所得及稅籍）謄本查詢功能，以減輕弱勢民眾申請社會福利的負擔與不便，期能以更主動快速簡便的方式協助民眾獲得補助，101 年 1 月至 8 月財稅總查調案件次數為 1,478 次，總查調人次共 7,159 次。

另對於本府各機關主管執照、證照等證明文件發行，卻無系統可管理之機關提供一管理平台，便利同仁控管機關內之證明文件。目前已建置桃園縣政府演藝團體登記證等 5 項執照證明文件管理，101 年 7 月新增第 6 項證明文件-原住民機構、法人或團體證明書，自 101 年 1 月開辦至 8 月底止已登錄證明文件 477 筆。

(七)聯合稽查資訊系統建置

本府「聯合稽查資訊系統建置案」係為因應本縣營業場所及建築公共安全影響人民生命財產甚鉅，希藉由建置資訊系統加強各聯合稽查單位公安資料橫向整合，有效協助稽查時能展現專業，做出正確判斷以促使業者立即改善，俾利業務推動。本案目前已經完成系統上線，本年度為配合本會後續管考、獎懲作業需求，於 101 年 8 月辦理「聯合稽查系統功能擴充案」，預計 101 年 12 月完成建置。

(八)縣政宅急便服務

本府與中華電信公司合作推出縣政宅急便服務業已完成規劃，於

MOD 平台上大致規劃六大類別：

1. 縣政訊息：提供即時縣政訊息。
2. 交通資訊：提供本縣各停車場車容量及剩餘車位、公車動態及路況。
3. 觀光文化：提供本縣各種節慶及藝文展演活動資訊。
4. 桃園好玩：提供觀光勝地、各地名產及旅館資訊。
5. 職缺快訊：提供本縣最新職缺資訊。
6. 影音天地：提供各種縣政宣導影片。

本案中華電信將免費提供本府 200 小時以內之影片儲存空間，現正進行各項資訊系統整合介接（如：與交通局介接停車場、公車動態及路況相關資訊；與文化局介接藝文活動訊息等），預計 101 年 12 月完成建置。

(九)本府入口網站系統功能增修及網站改版

隨著電腦及上網的普及率逐年提升，民眾對於網路依賴程度越來越高。本府官方入口雙語網站，為推動資源共享，建置共同平台，已設置四大主題館及各局處網站，共計 71 個子網站。

為提供民眾更優質的網站服務，101 年重新規劃本府官方入口網站中文版(含主題館)及社會局機關網站，重新設計版面及調整網站架構，並考量上下級機關整合（入口網站與機關網站），除整合本府現行中文入口網站之各項資訊，並導入 Web2.0 的服務理念，運用 Web2.0 技術所提供之分享及協同合作機制(提供 RSS、訊息社群分享等功能之應用)，以服務導向規劃整體網站服務單元，並透過友善版型介面及資訊檢索服務的多元化與使用便利度，提供民眾更適切資訊查詢介面及發揮網站資訊公開功能，並提升網站檢索的互動性與友善性，讓民眾有煥然一新的感受，提升本府網站服務品質及發展，進而提升民眾滿意度。

貳、未來努力方向

一、強化施政成果網路行銷

為呈現本府各局處暨各鄉鎮市重要計畫執行情形，本會定期蒐集各項重要建設如交通工程、警政、教育、福利、文化、觀光、環保永續等創新工作及重要建設，並依其性質及特色，按照縣長 12 大類政見歸類，截至 101 年 8 月底止，已發布 757 件施政建設成果，期望透過網路行銷及地理定位之標示，讓縣民了解本縣之各項建設成果及所帶來之效益及地理位置分布，提供縣民對於縣政建設全面性的具體瞭解，並監督本府各項建設與政見之執行。

二、1999 話務優質計畫

因應 1999 縣民諮詢服務熱線話務量之穩定成長，本會將持續充實 FAQ 問答集，提供縣民最快速而正確的諮詢服務，並透過電話抽測確保話務服務品質。

三、人民申請案件標準化作業

本會推動標準化作業(SOP)多年，申辦所需文件及資訊可於本府線上申辦整合系統查詢、下載運用，申辦資訊已有一定程度之公開化與透明化。為使申辦資訊更透明及對等，本會推動之標準化作業將著重於審查標準之告知與公開，將人民申請案件之審查及行政作業系統化，除可落實代理人制度及加強橫向聯繫外，更有利於業務經驗的傳承。

此一標準化工作目前由工務局協助示範推動，101 年 9 月份起將納入社會局，並逐步推動至本府各機關，期透過全面標準化，提升本府行政效率。

四、推動本府所屬機關學校「公文管理暨線上簽核系統」

配合行政院「電子公文節能減紙推動方案」規定，各地方政府機關須分階段推動所屬機關學校「公文線上簽核」作業，以達節能減紙之效，本案分 3 階段實施，其中第 3 階段預計於 102 年 1 月至 12 月將本府警察

局(分局)、衛生局(衛生所)、環保局、文化局、消防局及本縣各高國中小學校導入，共計 310 個機關。

五、本縣「社會經濟資料庫及地理資訊應用系統」建置

為解決本府各局處圖資提供及需求現行作業不便，並與中央機關圖資進行流通，擬規劃建置本府圖資交換共通平台，未來在本府各局處與中央圖資交換上，透過服務發布機制即可達成圖資交換共享，並建立與內政部 TGOS 圖資分享單一管道，獲得中央發布圖資服務(如：河川流域範圍圖、桃園縣地層、桃園縣斷層…等)，本案先以社會經濟資料庫為示範，與內政部進行服務發布交換。

全案預計 102 年 1 月完成採購作業，102 年 11 月完成社會經濟資料空間資料建置，並先完成 1 項服務註冊與供應，於 103 年 4 月全案建置完成。

六、電腦主機房網路改善計畫暨網路資訊安全

為整合各機關資源，本府電腦機房朝共構方向建置，又 101 年 10 月份「個人資料保護法」即將施行，使得強化異常存取檢核機制並確保網路作業安全更顯重要。然囿於長期以來預算不足，本府管道間網路設備及機房資安設備、空調設備部分已達 8 年以上未更換，且並無備援機制。再加上近年來本府員額不斷增加，各樓層網路位址已逐漸不敷使用。因此本府今年工作重點，除已於 8 月份完成 VPN 出口之入侵偵測系統及防火牆更新，並為因應公文系統線上簽核推動，將 VPN 對外頻寬升速為 155M，並規劃未來將各樓層管道間網點擴充、網路設備汰舊換新並加強備援機制。此外，將機房老舊空調汰舊換新並納入環控系統，以加強本府網路安全及穩定性。本案已完成相關規劃，刻正辦理招標簽核中，預計 102 年 2 月完成。

七、網際網路通訊協定升級

為因應全球 IPv4 網路位址已告用罄，並配合行政院網際網路通訊協

定升級推動辦公室推動 IPv6，本府各機關已編列相關預算，逐步汰換網路設備，預計 102 年底前完成主要外部服務(主要對外服務網站、DNS、Email 及骨幹網路等)升級，104 年底前完成次要外部服務(次要對外服務網站、DNS、Email 及各辦公室機房接入電路等)升級，105 年或以後完成內部使用網路(內部接取網路、內部網路、資料庫、應用系統及個人電腦等)升級。本府如不進行網際網路通訊協定升級，對於使用 IPv6 之民眾將無法獲得本府對外提供之各項網路便民服務。

本府資訊中心目前已向中華電信申請增加 IPv6 服務，預計 101 年底完成本府骨幹網路設備相關 IPv6 設定，期 102 年底能順利完成主要外部服務之升級作業。

參、結語

以上謹就本會 101 年 4 月至 8 月重點工作以及未來努力方向摘要報告，如有疏漏或不足之處，敬請批評指教。謝謝！