

桃園市政府人事處110年2月份大事記

(110年2月1日至2月28日)

日期	重要活動項目	內容說明
2月2日	發放本府退休人員 109 年年終慰問金	發給本府退休人員 109 年年終慰問金，共計 6 人。
2月3日	函知「行政院運用勞動派遣應行注意事項」自110年2月1日起停止適用	轉知行政院 110 年 2 月 1 日院授人組字第 11000119211 號函，有關「行政院運用勞動派遣應行注意事項」自 110 年 2 月 1 日起停止適用；另本府自 104 年 1 月 1 日起已無勞動派遣人力，各機關學校仍賡續貫徹「勞動零派遣」政策，以保障非典型人力之權益。
2月8日	110 年度關懷慰問高齡退休人員活動計畫	為加強關懷本府所屬機關學校高齡退休公教人員，特訂定本計畫，並因應疫情，調整以電話進行慰問，伴手禮部分由本處統一採購，廠商逕配送至各高齡退休人員居住地，計畫業以府人給字第 1100023843 號函知各機關學校。
2月9日	核定本府環境保護局分層負責明細表(甲、乙表)	本府環境保護局為配合業務需要，於 110 年 1 月 27 日奉准修正分層負責明細表(甲、乙表)相關業務內容。
2月9日	發放本府退撫人員 109 年春節慰問金	發放 110 年春節慰問金，計發給本府退休公務人員 9 人、撫卹遺族 1 人，共計 10 人。
2月9日	發放本府早期支領一次退休金生活困難退休人員之 109 年春節照護金	發給本府早期支領一次退休金人員 109 年春節照護金，單身 1 人、有眷屬 1 人，共計 2 人。
2月17日	110 年新春賀年	為因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情及避免群聚感染，110 年新春團拜活動改由市長以廣播方式向府內同仁及洽公民眾賀年，並分送應景之水果、餅乾及糖果等予本府各一級機關(構)及區公所首長及同仁，以增添新春喜慶。

日期	重要活動項目	內容說明
2月19日	數位文宣製作班	<p>一、為使同仁學習簡易文宣軟體操作暨平面文宣海報設計，邀請中華民國電腦技能基金會 TQC+視傳設計領域命題委員陳啟維，以遠距直播教學模式講授資訊圖文設計 Canva 操作。</p> <p>二、本次研習參與對象為各機關學校公務人員、約聘僱人員及臨時人員，參加人數計 38 人。</p>
2月20日	核定本府海岸管理工程處分層負責明細表(甲表)	本府海岸管理工程處為配合實際業務需要，修正相關業務項目及決行層級，於 110 年 2 月 4 日奉准修正分層負責明細表(甲表)相關業務內容。
2月23日至25日	110年度WebHR系統聘僱人員資料查核會議	為配合行政院人事行政總處查核 WebHR 系統各機關聘僱人員資料之正確性，邀請社會局等機關學校共 25 位人事人員就人事總處各項考核項目，進行聘僱人員(含職務代理人)相關資料紙本查核，並即刻通知有錯誤或缺件之機關補正。
2月24日	雲端工具應用研習班	<p>一、為使同仁學習簡單雲端工具應用以提升行政效能，邀請 Google 雲端服務應用專家林士傑，以遠距直播教學模式講授雲端工具操作及應用。</p> <p>二、本次研習參與對象為各機關學校公務人員、約聘僱人員及臨時人員，參加人數計 31 人。</p>
2月25日	本府110年度預算員額專案小組第1次定期會議	本次會議由黃秘書長治峯擔任主持人，並邀集、財政局、主計處、研考會及本處等機關代表審議完竣，計有教育局提出預算員額需求。