

目 錄

◎前言.....	5-2
壹、現階段重要工作執行情形	5-2
一、民政業務	5-2
二、社政業務.....	5-6
三、工務業務.....	5-7
四、農經業務.....	5-8
五、人文業務.....	5-10
貳、未來努力方向.....	5-13
一、民政業務.....	5-13
二、社政業務.....	5-13
三、工務業務.....	5-13
四、農經業務.....	5-14
五、人文業務.....	5-14
參、結語.....	5-14
肆、附錄：楊梅區公所各課室連絡電話一覽表	5-15

◎前言

邱議長、李副議長、各位議員女士、先生：

欣逢 貴會召開第 3 屆第 1 次定期會，^{世源}在此列席報告，深感榮幸。感謝議長、副議長及各位議員給予本所之鼓勵與支持，同時對於本區建設積極推動，使民眾有感；本區政業務能有效推展，皆賴各位議員多加協助。

本所向來戮力執行市政府各項業務以及為民服務措施，秉持「熱忱、能力、效率、操守」四大核心理念，加強公所團隊為民服務觀念，展現熱忱服務態度，強化公所同仁專業能力，提高服務效率，使洽公民眾能感受到有感的親切服務；並加強線上申請服務、下鄉服務等便民服務措施，落實「以民為尊」服務理念，同時致力於本市議員、里長溝通聯繫，期盼打造和諧、效率及效能的行動區公所為目標。

以下謹就本所自 111 年 12 月份至 112 年 3 月份重要工作執行情形及未來努力方向提出扼要報告，尚祈各位議員女士、先生不吝指正。

壹、現階段重要工作執行情形

一、民政業務

(一)自治村里業務：

1. 111 年 12 月 25 日舉行「本區第 3 屆里長頒發當選證書典禮」，同日協助里長聯誼會召開第 1 次會議並順利選任會長。
2. 本區計 41 里，1,006 鄰，第 3 屆鄰長已聘 993 位，其中 230 位為新聘鄰長。
3. 為深入了解本區楊梅、埔心、富岡、高山頂 4 個區域之建設需求，「112 年第 1 次里基層建設暨里長里幹事聯繫會報」分別於 112 年 1 月 6 日、9 日、11 日及 16 日分 4 區域辦理。
4. 112 年 2 月 24 日辦理「第 3 屆新任里長研習」。
5. 里基層工作辦理里環境清潔共 107 件、廣播系統維護計 14 件、修繕路燈 15 件、溝渠疏通 4 件、購買公務設備 136 件、其他 40 件。

(二)教育業務：

1. 本區共計 17 所國民小學及 9 所國民中學，至 112 年 1 月 31 日止，國小在籍學生共計 10,231 人，各校 1 至 6 年級學生共 401 班（含仁美國中附設華德福國小部、大華高中附設國小部）；國中在籍學生共計 5,107

人，各校 7 至 9 年級學生共 194 班（含私立治平高中附設國中部、私立大華高中附設國中部）。

2. 本區核定總量管制學校為 3 所，分別為楊光國民中小學、瑞塘國民小學及楊明國民小學。

3. 執行國中、小強迫入學，共開立 26 張勸止單（楊明國中 16 張、楊梅國中 3 張、瑞坪國中 3 張、平興國中 1 張、瑞塘國小 2 張及楊光國中小 1 張）、20 張警告書（楊明國中 14 張、楊梅國中 2 張、平興國中 3 張及楊心國小 1 張）及 3 張罰鍰書（楊梅國中 1 張及四維國小 2 張），復學人數計 7 人。

（三）體育業務：

1. 體育局「112 年度補助各區公所運動設施興建及改善計畫」本所預定提案 2 案，預定申請補助金額新臺幣 1,311 萬 8,604 元整，各案件補助金額如下：

（1）本區富岡運動公園增設壘球場暨五人制足球練習場工程案，申請補助金額 1,028 萬 7,553 元。

（2）本區鵬程萬里社區籃球場地坪整修工程案，申請補助金額 283 萬 1,051 元。

2. 申請補助辦理體育活動社團共計 1 件，補助金額 2 萬元整。

3. 楊梅網球場預定於 112 年 4 月 27 日下午 2 時辦理竣工啟用典禮。

（四）防災業務：

1. 為提升民眾防災意識，於災前做好預防措施，辦理採購隨身護理包防災宣導品於本區辦理大型活動時發放予民眾。

2. 成立第三屆里長災情查通報 LINE 群組，並邀集警察分局、消防分隊、自來水公司、台灣電力公司及國軍等單位，以利即時蒐集災情並迅速處置。

3. 112 年度里鄰長班災害防救暨疏散撤離及災情查通報教育訓練於 3 月 23 日辦理完成。

（五）民防業務：

1. 本區計 16 隊守望相助隊，111 年 12 月 25 日至 112 年 2 月 28 日辦理運作費核銷計 153 萬 9,654 元。

2. 本年度計有富豐里等 6 隊守望相助隊因選舉後里長異動變更分隊長及隊員重組，配合市府警察局楊梅分局輔導異動後守望相助隊持續運作。另

上湖里守望相助隊於 112 年 3 月 27 日撤隊；瑞原里望相助隊於 112 年 3 月 20 日起停止運作。

(六)殯葬業務：

1. 崇德納骨塔：使用崇德納骨塔計 132 件，使用情形如下：
 - (1)1 樓骨灰櫃位計 4,464 櫃：已使用 3,447 櫃、未使用 1,017 櫃。
 - (2)地下 1 樓骨骸櫃位計 1,320 櫃：已使用 965 櫃、未使用 355 櫃。
 - (3)2 樓已於 112 年 1 月 10 日增設 4,840 個單人骨灰櫃位及 550 個雙人骨灰櫃位，以及 848 座神主牌位設施：已使用 116 櫃、未使用 5,274 櫃。
2. 生命紀念園區土葬計 12 位，樹葬計 62 位。
3. 112 年度春祭祭典訂於 4 月 1 日上午 9 時於楊梅生命紀念園區崇德納骨塔前廣場舉行。
4. 112 年度各(第一、五、六、八)公墓除草作業，至 2 月 28 日為止，總計第五公墓完成 1 次，其餘公墓各完成 1 次。
5. 因應生命紀念園區崇德納骨塔 2 樓櫃位啟用，民眾停車需求增加，刻正辦理鄰旁國有土地撥用事宜(長岡嶺段 737 地號)。

(七)調解業務：

1. 111 年 12 月 25 日至 112 年 3 月 31 日受理調解案件共計 376 件。案件來源有民眾聲請調解案(包含租賃糾紛、土地占用等)、地方檢察署轉介案(包含竊盜、毀損等)，以及楊梅分局交通隊轉介車禍案件。
2. 111 年 12 月 25 日至 112 年 3 月 31 日提供法律諮詢服務共計 152 人次。

(八)役政業務：

1. 徵集業務：
 - (1)辦理常備兵、軍事訓練徵集入營計 244 人、替代役入營 22 人。
 - (2)辦理役男徵兵檢查計 691 人。
 - (3)辦理役男兵役複檢計 76 人。
 - (4)辦理役男抽籤計 318 人。
 - (5)辦理僑民列管人數計 105 人。
 - (6)辦理役男申請改判體位計 18 人。
 - (7)辦理役男延期入營申請計 17 人。
 - (8)辦理補充兵徵集入營計 10 人。

(9)依內政部役政署 111 年 12 月 29 日役署徵字第 1111040859 號函旨，暨臺灣地區與大陸地區人民關係條例第 9 條之 1 第 1 項、第 2 項及其施行細則第 11 條規定，辦理尚未履行兵役義務之喪失臺灣地區人民身分役齡男子徵處作業案，經查明須補行兵籍調查及資料建置作業者計 1 人(88 年次鍾姓役男)，鍾員家屬於 112 年 2 月 15 日提出陳情書反映已無國籍仍需徵集入營一事非為合理，同日已函請內政部役政署釋示；市府於 112 年 3 月 14 日函轉內政部役政署 112 年 3 月 9 日役署徵字第 1121000860 號函釋疑略以，鍾員雖廢止台灣地區戶籍，惟兩岸人民關係條例第 9 條之 1 規定，其依法所負之兵役義務，不因喪失或免除，徵兵機關仍應依法辦理徵兵處理。

2. 勤務業務：

- (1)辦理役男入營前座談會計 6 場次，共 151 人(含常備役及替代)。
- (2)辦理身心障礙退停役人員 112 年春節之各項慰問金發放各計 3 人。
- (3)112 年 1 至 3 月份安養津貼發放各計 2 人。

3. 清查作業：

- (1)112 年 2 月、3 月分別辦理 75 至 81 年次、82 至 93 年次「未役一般役男清查」、「戶籍遷出國外役男清查」、「僑民役男清查」。
- (2)112 年 2 月辦理 30 歲以下未符合出境就學規定役男催告作業辦理情形。
- (3)112 年 2 月辦理役男出境及出境就學清查作業。
- (4)112 年 2 月、3 月分別辦理 75 至 81 年次、82 至 93 年次未役役男徵兵處理情形調查。

(九)市民活動中心管理綜合業務：

1. 辦理紅梅市民活動中心等 4 所活動中心場地租借，共計 266 次，提供民眾研習及活動空間。
2. 楊梅區新榮(富裕公園)市民活動中心工程案於 111 年 6 月 16 日開工，因監造單位未履行契約應辦事項，刻正辦理監造契約終止。

(十)選舉業務：

1. 111 年 12 月辦理里長候選人退還保證金及票數補貼計 141 件。
2. 辦理「111 年地方公職人員選舉及憲法修正案」經桃園市選委會評定本區績效為優等。

(十一)防疫業務：發放確診者密切接觸者快篩試劑計 10,738 劑。

二、社政業務

(一)社區發展業務：

1. 督導及輔導本區 22 個社區發展協會，定期召開理、監事聯席會議計 25 場，定期召開會員大會計 8 場。
2. 輔導本區各社區發展協會依「桃園市政府推展社會福利服務補助要點」提報活動計畫，協助本區各社區發展協會向市府申請補助經費，共計輔導社區申請活動補助 29 案，核定補助金額為 112 萬元。
3. 輔導本區旗鑑社區(員本、上湖、三湖社區發展協會)辦理 112 年度福利社區化旗鑑領航計畫「揚帆續航、臻愛楊梅」。

(二)社會福利業務：

1. 辦理低收及中低收入戶，截至 112 年 3 月 31 日申請案件列冊低收入戶 1,005 戶，計 2,456 人；中低收入戶 373 戶，計 1,072 人。
2. 辦理特殊境遇家庭子女生活津貼共計 48 件、子女教育補助共計 50 件、緊急生活扶助共計 11 件。
3. 辦理兒童及少年生活扶助，申請案件共計 394 件。
4. 辦理育有未滿二歲兒童育兒津貼，申請案件共計 384 件。
5. 辦理二至五歲幼兒育兒津貼及 5 歲至入國民小學前幼兒就學補助，申請案件共計 494 件。
6. 辦理身心障礙者生活補助，申請案件共計 1,850 件。
7. 受理身心障礙者鑑定，申請案件共計 475 件。
8. 辦理身心障礙者生活暨醫療輔助器具補助，申請案件共計 60 件。
9. 辦理中低收入老人生活津貼，申請案件共計 831 件。
10. 辦理長青學苑研習課程，開設 7 門課程，參加學員人數計 183 人。
11. 桃園市民卡業務，申請案件共計 1,021 件。
12. 受理市民急難救助，申請案件共計 32 件。
13. 辦理「國民年金所得未達一定標準」保險費補助資格認定，申請案件共計 1,357 件；未繳費民眾訪視計 122 人次、國民年金宣導計 29 場次。
14. 辦理第六類健保人口轉入、轉出、停復保等作業，受理案件共計 1,627 件。

(三)活動及宣導業務：112 年 1 月 13 日辦理本區 112 年度春節送暖歲末關懷

活動。

三、工務業務

(一) 規劃中、進行中及已完成工程案件：

規劃中案件			
	工程名稱	執行進度	預算
1	楊梅區自立停車場新建多功能活動中心及幼兒園工程	都市計畫變更程序完成	7,560 萬元
在建工程			
	工程名稱	執行進度	決標金額
1	青山市民活動中心建置工程	電梯遮煙捲簾及防火門進場安裝	1,988 萬元
2	楊梅區四維公園市民活動中心及社福館舍新建工程	鷹架拆除，屋外景觀、廚房設備	6,876 萬元
3	楊梅區石門大圳環頂支渠美化景觀工程	開工前置作業，112年3月1日開工	650 萬元
施作完成			
	工程名稱	完工日期	決標金額
1	上田里和平森林公園新建市民活動中心	111年9月8日	2,680 萬元
2	梅獅路橋下溜冰場新建工程	111年12月26日	348萬6,854元
3	瑞塘市民活動中心旁籃球場及體健設施工程	111年12月30日	498萬989元
4	大合市民活動中心耐震補強工程	112年1月9日	718 萬元
5	永平陸橋下曲棍球場新建工程	112年2月8日	447萬5,017元

(二) 交通業務：

1. 依個別申請案會勘調整站位，配合交通局調整收費路線，因應本府政策，L607、L610 及 L616 轉型為市區公車(251、252、253 線)。
2. 納管本區路外停車場：16 座。
3. 112 年反射鏡、交通標誌標線及路名牌裝設工程(開口合約)。

(三)水利業務：

1. 112 年度雨水下水道普查及清淤工程(開口合約)。
2. 112 年其他排水疏濬維護工程(開口合約)。

(四)道路橋梁業務：

1. 楊梅區 112 年度基礎設施工程及天然災害搶險工程(開口合約)。
2. 112 年度道路坑洞機動養護及預約式路面改善工程(開口合約)。
3. 112 年度橋梁維修工程(開口合約)。

(五)建築業務：

1. 違章建築查報：136 件。
2. 公寓大廈管理報備：118 件。
3. 接水接電證明開立：24 件。
4. 使用執照申請調閱：34 件。
5. 建築有無套繪業務：123 件。

四、農經業務

(一)工商管理業務：為促進商品正確標示，維護企業經營者信譽，並保障消費者權益，依 112 年第 1 季指定之品項辦理年度商品標示抽查業務。執行商品抽查種類 13 項 80 件，目前已抽查 85 件，其中商品標示不合格件數為 2 件，不合格率 2.35%。

(二)市場攤販管理業務：

1. 本區公有市場計有第一、第二及大成等 3 座，定期於每年 1 月、4 月、7 月、10 月開立每一季市場收入繳款書向各攤(鋪)位使用人收取使用費；每年辦理房屋稅、地價稅繳納、消防安全設備檢修申報。
2. 辦理轄內 3 座公有零售市場不定期之設備修繕與每日清潔維護，以維持市場運作及維護環境衛生。
3. 定期更新經濟部中部辦公室建置「傳統市集資料系統」，填列公民有傳統市場每季「市集攤鋪位統計表」。

(三)公用事業業務：辦理無自來水地區會勘 4 件。

(四)地政業務：

1. 三七五租約已受理並辦竣變更登記 6 件。
2. 非都市土地違反編定使用，共查報 8 件。

(五)農林漁牧業務：

1. 農糧情業務：

(1)辦理「111年綠色環境給付計畫」第2期作獎勵金造冊撥款，金額為5,486萬3,433元。受理「112年綠色環境給付計畫」申報，受理2,222件。

(2)農作物及農作生產經營概況：

甲、本區111年一期作種植水稻面積約為1520公頃，其餘零星種植溫室蔬菜及露天栽植短期葉菜瓜果類等。

乙、本區為本市之主要酪農養殖地區，故有多數農民配合政府政策及酪農戶之需求，改為種植契作牧草，解決酪農之牧草來源。

(3)農作物天然災害辦理救助情形：本區2月下旬低溫致水稻幼苗受損受理農災申請8件，以及於3月24日至4月6日受理高接梨穗低溫農災救助申請。

2. 農地管理業務：

(1)申請核發農業用地作農業使用證明書，受理申請106件、核發71件。

(2)申請農業用地作農業設施容許使用同意書核發3件，設施面積共計178.09平方公尺，同意完工備查8件。

(3)受理「112年桃園市補助農民築造水泥田埂實施計畫」申請1件。

3. 農機業務：

(1)農機使用證明及農機用油免營業稅憑單核發33件。

(2)辦理「桃園市112年獎助農業生產農機具(設備)補助計畫」，其中表列農機(小型農機)經費額度為130萬元，目前受理申請33件，補助26萬4,200元，持續受理至112年8月31日或經費額度用完止；非表列農機(大型農機)經費額度為300萬元，由本區農會受理申請至112年2月28日，本所已初審11件。

4. 紅火蟻防治業務：

(1)112年2月7日市府核定「112年入侵紅火蟻防治計畫」本區補助款520萬元。

(2)民眾自行領藥防治部分，領用人次計140人次，共發放364包餌劑。

5. 水土保持業務：每週加強巡查山坡地現況及宣導山坡地做好水保業務、違規查報等，查報疑似違規案4件。

(六)公園、綠地維護管理業務：

1. 公園、綠地、廣場、兒童遊樂場等清潔維護管理及設備設施修繕維護事項；每週定期及不定期巡查各公園公共設施。
2. 受理民間團體申請公園、綠地場地借用申請事宜及行政作業。
3. 非車行道路之景觀燈維護管理及派工修繕。
4. 相關工程案件：

規劃中工程			
	工程名稱	執行進度	工程預算
1	楊梅區公園綠地兒童遊戲場改善工程(開口契約)	112年2月8日完成委託設計服務驗收，續申請監造及工程補助經費	5,614萬元
施作完成			
	工程名稱	完工日期	決標金額
1	楊梅區埔心公園兒童遊戲場設施新設工程	111年12月27日	157萬5,000元
2	國寶兒童公園兒童遊戲場設施及地坪改善工程	112年2月10日	266萬4,273元
3	瑞溪兒童公園兒童遊戲場設施改善工程	112年2月13日	208萬元

(七)休閒農業輔導業務：

1. 楊梅休閒農業區 112 年跨域輔導計畫補助經費額度為 160 萬元，研提計畫已於 112 年 2 月 15 日送市府審查。
2. 秀才休閒農業區已於 111 年 12 月 1 日完成休閒農業區劃定申請案先期訪視，待農委會提供實地訪查期程後，據以辦理後續作業。

五、人文業務

(一)宗教寺廟業務：

1. 受理本區宗教團體預決算審查案 2 件。
2. 未立案宗教場所違規訪查 1 件。

(二)祭祀公業業務：依據祭祀公業條例規定受理申報登記案 1 件。

(三)原住民族行政業務：

1. 本區原住民族集會所使用統計如下表：

日期	111年 12月	112年 1月	112年 2月	112年 3月	合計
使用 人次	0	0	0	0	0

2. 本區受理原住民族各項補助申請案件統計如下表：

月份		111年 12月	112年 1月	112年 2月	112年 3月	合計
名稱						
參加技術士技能檢定獎勵		3	1	1	0	5
急難 救助	醫療補助	1	2	2	2	7
	死亡救助	1	1	0	1	3
	生活扶助	0	0	1	1	2
	重大災害救助	0	0	0	0	0
返鄉歲時祭儀補助		0	0	0	0	0
資訊設備補助		0	1	0	0	1
微型保險		0	1	1	1	3
意外事故之傷亡慰問		0	1	1	1	3
回復傳統姓名		1	0	0	0	1
轉介就業服務站		0	0	0	0	0
合計		6	7	6	6	25

3. 本區 109 年至 112 年原住民族群領袖：

職稱	姓名	族別
主席	古進明	平地原住民 排灣族
副主席	張裕德	平地原住民 阿美族
青年組長	陳煊	山地原住民 太魯閣族
青年組長	林海崙	平地原住民 阿美族
婦女組長	陳淑美	平地原住民 撒奇萊雅族
婦女組長	林秀英	平地原住民 阿美族
市副總族群領袖	林欽明	山地原住民 泰雅族
區總族群領袖	陳文傑	平地原住民 阿美族
族群領袖	陳金鳳	平地原住民 阿美族

族群領袖	曾光明	平地原住民 阿美族
族群領袖	陳新章	平地原住民 阿美族
族群領袖	鍾金順	平地原住民 阿美族
族群領袖	黃秀連	平地原住民 卑南族
族群領袖	方瑞華	山地原住民 泰雅族
族群領袖	陳進財	山地原住民 布農族
族群領袖	田鳳琪	山地原住民 太魯閣族
族群領袖	莊政國	平地原住民 阿美族
族群領袖	朱憲輝	山地原住民 排灣族
族群領袖	彭秋美	山地原住民 魯凱族

(四)客家業務：

1. 辦理本區 111 年客語認證初級合格獎勵金核撥，共計 97 人申請獎勵金。
2. 辦理本區 112 年度客語能力中級暨中高級第一梯次認證考試團體報名，共計 63 人團體報名。
3. 辦理本區 112 年度客語研習班開設事宜，共計開設 2 個研習班，積極推廣客家語言永續傳承。
4. 辦理本區 111 年客語認證中級暨中高級合格獎勵金核撥，共計 54 人申請獎勵金。

(五)文化業務

1. 小型藝文活動：111 年 12 月 25 日至 112 年 3 月 25 日止，申請經費補助案件共計 9 件，內容包含藝文展演、音樂、舞蹈及惜物教育推廣等活動，6 件已完成活動辦理且已核銷並撥付款項，本所將陸續受理小型藝文活動申請補助，提升區內生活美學。
2. 社區營造：本所獲 111-112 年度「文化部社區營造及村落文化發展計畫：追尋楊梅秀才足跡」之 81 萬元補助，以楊梅火車站街區沿老坑河流域，至秀才休閒農業區，共計 11 個里為範圍，進行社區營造相關工作，111 年度 40 萬元經費已執行完畢，112 年度將持續進行文化資源調查與整合、社區擾動及社造相關研習課程、社區文化遊程體驗等工作項目，以促進社區凝聚。
3. 在地藝文活動：本所 112 年共計規劃 2 案，分別如下：
 - (1)「2023 梅市·響樂去系列活動」：預計於 112 年 7 月 1 日，在埔心

火車站後站廣場辦理，內容包含音樂會及響樂市集。

- (2)「2023 假日好時光·梅好小確幸」：預計於 112 年 9 月 9 日及同年 10 月 10 日，分別於伯公山公園、大成市場及楊梅火車站前廣場辦理，內容包含街頭表演、DIY 體驗活動及劇團演出等。

(六)觀光行銷業務

1. 辦理秀才登山觀光步道設施及流動廁所租賃暨清潔維護。
2. 「2023 年靚靚楊梅慶元宵客庄街景藝術裝置規劃及設置案」，業於 112 年 1 月 13 日（五）下午 5 時，在楊梅火車站前廣場進行點燈儀式。分別於楊梅火車站、埔心火車站及中山親水公園等處設置繽紛喜慶花燈及藝術街景燈飾，展示期間自 1 月 13 日起至 2 月 28 日止。
3. 配合桃 2023 園燈會在富岡辦理，連結各里及在地社區發展協會辦理「2023 靚靚楊梅慶元宵踩街活動」，於 112 年 2 月 5 日圓滿完成。

(七)青年、新住民業務：配合市府推廣及宣導青年、新住民相關政策及活動。

貳、未來努力方向

一、民政業務

- (一)持續加強里鄰長工作聯繫，以即時掌握相關輿情，同時辦理各項為民服務教育訓練，藉此提升里鄰長服務品質。
- (二)持續推動各項調解及法律諮詢業務，並擴大辦理法律知能研習，以強化調解團隊法律專業，順利為兩造當事人調解糾紛事件。
- (三)持續與國軍合作，於役男抽籤及入營座談會時邀請軍方派員宣導，使役男更瞭解國家兵役政策及服役現況。
- (四)持續提升防救災應變能力，同時與里辦公處合作，鼓勵民眾參與防災工作，培養自助、互助的能力。
- (五)配合本區崇德納骨塔 2 樓增設骨灰櫃位啟用，民眾停車需求提升，積極與國有財產署協調，撥用國有土地做為公共停車場。

二、社政業務

- (一)持續推動並執行本區福利社區化旗艦領航計畫案。
- (二)辦理本區高榮、員本市民活動中心防水及修繕工程。

三、工務業務

- (一)統計各里閒置土地，逐步規劃使各里皆有適當市民活動中心空間。

- (二)持續完成青山市民活動中心、四維社福館、新榮市民活動中心，增加市民活動空間。
- (三)與各級學校配合，持續改善通學空間，保障學童通學安全。
- (四)檢整易淹水路段，力求楊梅汛期無淹水。

四、農經業務

- (一)持續辦理商品標示稽查，提升商品標示正確性，以維護消費者權益。
- (二)持續辦理第一、第二及大成市場相關硬體改善及軟體活化。
- (三)持續宣導農業相關補助作業及政策，並即時掌握相關生產經營概況，同時於災害發生時立即處理後續救助。
- (四)持續宣導非都市土地使用管制，加強查緝查報工作，並針對已裁罰案件追蹤查核。
- (五)持續辦理公園遊具安全性改善，針對尚未完成改善之10座公園儘速完成。
- (六)持續輔導本轄內楊梅休閒農業區就相關農事活動、食安方面優化及提升，同時積極協助申請補助計畫；另持續協助秀才休閒農業區申請劃設成立。

五、人文業務

- (一)持續辦理客家業務及節慶活動推廣，並於年底規劃113年元宵踩街活動，藉由每年舉辦，打造楊梅在地品牌。
- (二)持續辦理「埔心故事館」活化推廣，藉由招商社團法人台灣茶葉學會營運，結合多項體驗及展覽，帶動埔心地區觀光發展。
- (三)持續配合市府規劃，尋覓適合場域以闢建本區原住民族專屬集會所。

參、結語

以上謹就本所目前於111年12月至112年3月重要業務執行狀況簡要報告，尚祈各位議員女士、先生不吝批評指教，並請繼續給予本所各項建議與鼓勵，本所將持續加強為民服務精神，打造具有「愛心、耐心及執行力」的行動區公所。敬祝各位議員女士、先生幸福喜悅，闔家平安，謝謝！

肆、附錄：楊梅區公所各課室連絡電話一覽表

單位別	職稱	姓名	電話	傳真
區長室	區長	邱世源	478-3868	478-7540
區長室	主任秘書	黃雅玲	478-6919	485-9014
區長室	秘書	楊達生	485-3690	485-9014
區長室	秘書	洪汝豪	485-3690	485-9014
區長室	視導	林錫賢	485-3690	485-9014
民政課	課長	林沛源	485-9269	485-4911
社會課	課長	黃惠鈺	478-5170	478-0646
工務課	課長	羅文驤	478-5150	475-1599
農經課	課長	黃裕琴	478-3691	475-5691
人文課	課長	羅淑姐	478-3689	488-1664
秘書室	主任	陳秋雪	485-5781	485-5188
會計室	主任	黃宗璉	475-5717	485-9014
人事室	主任	戴邦錦	475-5680	488-1664
政風室	主任	林可	475-7813	475-7813