

## 楊梅區公所 110 年度施政計畫

本所依據本府施政重點及各區公所工作計畫主要項目，編訂 110 年度施政計畫，其計畫重點如下：

### 一、一般行政

- (一)配合辦理本所行政大樓興建工程相關事務。
- (二)因應行政大樓興建工程，辦理臨時辦公廳舍租賃及維護管理事宜。
- (三)加強檔案點收、分類、整理、保管、清理及歸檔、調檔之管理。
- (四)辦理本所工程採購、財物採購及勞務採購之招標作業。
- (五)建立多元化電子參與、陳情管道，提供全時、零界線服務。
- (六)提升為民服務品質績效，推動服務流程簡化、單一窗口整合及行動服務。
- (七)實施管制考核，加強公文處理時效、辦理各類施政計畫及工程進度管考。
- (八)落實電子化政府，透過網路提供資訊公開及檢索服務，定期檢核網頁正確性。
- (九)獎勵研提創新提案計畫，致力業務之創新改造，塑造溫馨、愛心且具有高效率之組織文化。

### 二、民政業務

- (一)促進基層建設，強化地方自治，提升里長合作；召開里基層建設會報，彙整興革意見，加強與議員、里長間溝通，妥適解決區里問題。
- (二)舉辦里鄰長研習及聯誼活動，增進彼此聯繫及凝聚向心力，提高里鄰工作效率。
- (三)調解民眾糾紛，紓解訟源，促進地方祥和，提供市民法律諮詢，協助市民維護自身權益。
- (四)舉辦各項體育活動，積極推展國民體育，促進國民身體健康，推廣全民運動風氣。
- (五)辦理強迫入學、學區劃分與調整業務，健全學齡兒童就學管理，落實國民義務教育。
- (六)辦理民防團隊編組及常年訓練，提升民防知識與觀念。
- (七)辦理村里民防教育，協助春安演習工作。
- (八)辦理萬安演習。
- (九)設置災害防救辦公室專人辦理災防工作，辦理防災宣導及教育訓練。
- (十)推行守望相助，防制竊盜犯罪，強化地區安全及和諧。
- (十一)辦理兵籍調查，役男徵兵檢查、抽籤及徵集作業。
- (十二)辦理替代役徵處、替代備役管理、在營軍人家屬生活扶助及兵役宣傳。
- (十三)辦理後備軍人歸鄉報到、異動管理及各項清查，落實後備軍人管理工作。
- (十四)補助里鄰建設經費，改善里鄰生活環境。
- (十五)辦理公民投票選舉選務工作。
- (十六)辦理市民活動中心場地租借、設施及設備維護修繕與管理。
- (十七)辦理區里佳節聯誼及市政宣導活動。
- (十八)推行環境衛生及教育，協助病媒蚊防治，配合執行環保政策。

(十九)辦理公墓殯葬設施使用管理、環境維護及管理修繕。

(二十)辦理崇德納骨塔春、秋祭祀法會。

### 三、社會業務

(一)積極辦理社會救助及生活扶助，照顧中、低收入民眾生活並提供各項社會福利措施。

(二)辦理弱勢族群身心障礙，急難救助並提供各項社會福利措施。

(三)辦理特殊境遇家庭、弱勢兒少補助及育兒津貼婦幼福利措施。

(四)辦理模範父、母親及重陽敬老等各項表揚活動。

(五)辦理年節關懷活動

(六)辦理各項老人福利，提升老人生活品質。

(七)辦理各項老人文康中心設施維護，積極落實營造友善長者空間。

(八)開辦長青學苑，提供長者各項學習課程。

(九)辦理市民卡(敬老、愛心、愛陪及一般卡)之製發。

(十)辦理社區發展協會輔導及補助申請、社區關懷據點補助經費申請，市民活動中心管理維護。

(十一)配合健保署辦理第五、六類民眾全民健保加、退保等工作。

(十二)辦理天然災害發生設置災民臨時收容所及救濟工作。

(十三)協助就業宣導業務。

### 四、農經業務

(一)入侵紅火蟻防治工作、野鼠防治及作物病蟲害防治。

(二)推廣楊梅農特產品，稻米、楊梅梨、有仙則茗仙草茶、秀才紅茶等。

(三)辦理年度「對地綠色環境給付計畫」及配合市府辦理桃園市獎助農業生產資材農機具及各項農業生產設備補助計畫。

(四)辦理農糧情調查及農業天然災害救助。

(五)辦理休閒農業區輔導計畫，推廣休閒農業。

(六)辦理工商管理及商品標示查察，加強四維商圈之行銷。

(七)辦理公園環境整潔、綠美化及設施維護。

(八)辦理市場管理、設施修繕及清潔之維護。

(九)辦理三七五租約訂立、變更、終止、註銷之登記、租佃耕地爭議之調解。

(十)辦理有無三七五租約簽註及租佃耕地災歉勘查。

(十一)辦理非都市土地違反使用管制規則情形之查報。

(十二)辦理山坡地保育教育宣導、山坡地巡查及違規查報制止等。

(十三)協助市府辦理仙草花節。

### 五、建設業務

(一)加強區內及連接各里交通暢通之建設及整修、養護。

(二)加強區內水利工程及下水道工程系統暢通。

(三)加強 15 米以下道路養護及路樹之維護管理。

(四)查報違章建築，維護街道觀瞻。

- (五)公有停車場維護管理。
- (六)免費公車契約管理、路線與班次規劃及站牌之增設等。
- (七)四維兒童公園四維社福館舍新建工程。
- (八)富裕公園新建市民活動中心工程。
- (九)和平森林公園新建市民活動中心工程。
- (十)楊梅區生態教育園區之規劃設計。
- (十一)秀才登山步道三期新建。
- (十二)自立街停車場變更機關用地及新建幼兒園暨市民活動中心工程規劃設計。
- (十三)青山市民活動中心工程。

#### 六、人文業務

- (一)加強輔導原住民生活，發揚原住民傳統文化活動。
- (二)鼓勵社團辦理新移民藝文活動，激發新移民對藝術文化熱誠，培養彼此深厚友誼。
- (三)推行藝術文化活動；配合各項慶典及紀念節日辦理有關活動。
- (四)建立完整宗教資料，切實掌握動態，並輔導舉辦公益活動及協助轄區內宗教團體各項輔導申辦事項。
- (五)配合市府宣導轄內各宗教團體環保節能、動物保護、端正禮俗等事項。
- (六)建立完整祭祀公業資料，切實掌握動態，並輔導及協助轄區內祭祀公業各項輔導申辦事項。
- (七)結合在地觀光資源，辦理各項觀光行銷特色推廣活動。
- (八)推行客家事務，發揚客語文化，營造客家生活空間。
- (九)辦理觀光景點雙語環境標示及觀光步道環境設施維護。
- (十)辦理元旦升旗典禮暨健走活動。
- (十一)辦理迎媽祖元宵提燈踩街暨天穿日活動。

**楊梅區公所年度重要施政計畫與預算配合對照表**

計畫名稱	實施內容	經費(千元)	備註
一、辦理楊梅區公所行政大樓新建工程	原行政大樓主體建築物經耐震評估建議拆除重建，由市府新工處辦理新建行政大樓原地重建。	292,170	
二、辦理楊梅區公所行政大樓室內裝修及辦公室搬遷工程	配合楊梅區公所行政大樓暨停車場興建工程完工，完備辦公空間配置，打造一個利於同仁穩定推動業務並增進辦公效率的辦公環境。	40,000	
三、辦理楊梅區公所行政大樓周邊人行環境改善	配合行政大樓 110 年完工，周邊銜接設施，如人行道，地下道，階梯等環境改善。	4,000	
四、辦理楊梅區公所臨時辦公廳舍租賃	配合新建行政大樓，維持服務民眾需要。	3,666	

計畫名稱	實施內容	經費(千元)	備註
五、辦理楊梅生命紀念園區(原第五公墓)崇德納骨塔增設櫃位工程	崇德納骨塔現行一樓東西向骨灰櫃位不足百位，規劃於2樓增設5,000個櫃位。	21,250	
六、辦理楊梅區四維公園市民活動中心及社福館舍新建工程	新建之市民活動中心及社福館舍包含市民活動中心暨老人文康中心、公托中心、身障福利設施、親子館等，屬多目標用途之建築物，可提供埔心地區更優質的公共空間。	30,000	
七、辦理富裕公園及和平森林公園新建市民活動中心工程	提升當地里民生活品質，讓里民有優質的聚會活動場所。	25,000	
八、辦理全區水利、區排、雨水下水道及排水系統等工程、管理及維護工程	(一)辦理全區區排雨水下水道及排水系統改善及增設。 (二)排水系統疏濬等相關水利工程。	15,000	
九、辦理全區未達15米道路及其附屬設施工程	(一)辦理區內道路及附屬設施等相關經費(含路樹修剪、路燈維護新設遷移、天橋、地下道、涵洞、擋土牆、駁坎、水溝等新設及維護)。 (二)辦理全區公共設施及附屬設施改善及增設。	68,000	
十、辦理路牌、標線標誌、指示牌、反射鏡等交通設施工程	辦理區內道路交通標線養護及新設。	2,000	
十一、辦理公園、綠地、廣場、兒童遊戲場設施維護及修繕工程	公園、綠地、廣場、兒童遊戲場設施維護及修繕工程費用。	16,760	
十二、辦理觀光景點雙語環境標示	辦理製作觀光景點雙語標示。	100	
十三、辦理觀光步道維護	(一)辦理觀光步道環境除草。 (二)辦理觀光步道設施維護。	750	
十四、辦理馬來西亞吉隆坡自行車路線考察	馬來西亞吉隆坡自行車路線以及防洪設施考察，打造富岡自行車路網。	10	

計畫名稱	實施內容	經費(千元)	備註
十五、辦理楊梅藝術季等相關活動	(一)上元節傳統花燈製作研習。 (二)中元節創意神豬競賽。 (三)中秋節在地藝文表演競賽。 (四)下元節客家童謠表演。 (五)仙草花節千人宴活動。	2,000	
十六、辦理元旦升旗典禮暨健走活動	辦理本市元旦升旗典禮暨走活動。	4,500	
十七、辦理迎媽祖元宵提燈踩街暨天穿日活動	(一)媽祖回鑾繞境活動。 (二)花燈繞境活動。 (三)花燈競賽活動。 (四)元宵晚會。	5,000	