

中華民國104年度

(自民國104年1月1日起至104年12月31日止)

桃園市政府政風處

單 位 預 算

(第2-8冊)

(法定預算)

主辦會計人員 潘淑芳

機關長官 沈鳳樑

# 桃園市政府政風處

## 目 次

中華民國 104 年度

一、預算總說明-----	第 1 頁
二、主要表	
(一)歲入來源別預算表-----	第 5 頁
(二)歲出機關別預算表-----	第 6 頁
三、附屬表	
(一)歲入項目說明提要與預算明細表-----	第 7 頁
(二)歲出計畫說明提要與各項費用明細表-----	第 9 頁
(三)歲出用途別科目分析表-----	第 22 頁
(四)資本支出分析表-----	第 23 頁
(五)人事費彙計表-----	第 24 頁
(六)人事費分析表-----	第 25 頁
(七)約聘僱人員費用分析表-----	第 29 頁
(八)公務車輛明細表-----	第 30 頁
(九)歲出按職能及經濟性綜合分類表-----	第 32 頁

# 桃園市政府政風處

## 預算總說明

中華民國 104 年度

### 一、現行法定職掌及組織系統表：

#### (一)機關主要職掌：

本處組織依桃園市政府組織規程第 6 條規定設立，掌理本府政風業務事項。

#### (二)內部分層業務：

本處置處長 1 人，綜理處務，並指揮、監督所屬政風機關，承機關長官之命，依法辦理政風業務；另置副處長、主任秘書各一人，襄理處務。本處分層業務如下：

1. 安全維護科：政風人事與及公務機密、機關安全之維護等事項。
2. 政風預防科：政風法令之宣導、貪瀆不法之預防、政風興革建議、公職人員財申報及相關陽光法案等事項。
3. 政風查處科：貪瀆不法之發掘及處理檢舉等事項。
4. 秘書室：財產管理、物品管理、車輛管理、總務、庶務採購事項及其他不屬於其他科之綜合事項。
5. 會計員：依法辦理歲計、會計及統計事項。
6. 人事管理員：依法辦理人事管理等事項。

#### (三)組織系統表：(如附表)

桃園市政府政風處 組織系統表 中華民國 104 年度		
機關名稱	一級單位名稱	二級單位名稱
桃園市政府政風處	安全維護科	
	政風預防科	
	政風查處科	
	秘書室	
	會計員	
	人事管理員	

# 桃園市政府政風處 預算總說明

中華民國 104 年度

## (四)員額編制表：(如附表)

桃園市政府政風處 員額編製表 中華民國 104 年度				
類 別	法定編制員額	本年度 預算員額	上年度 預算員額	與上年度預 算員額比較 增減
民意代表				
職員	38	33	0	33
教員				
警員				
消防人員				
技工				
駕駛				
工友	1	1	0	1

## 二、前年度及上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

- (一)前年度計畫實施成果及決算辦理概況：本年為改制直轄市第 1 年，無前年度決算數。
- (二)上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：本年為改制直轄市第 1 年，無上年度預算數。

## 三、本年度施政(業務及工作)計畫重點及預算提要：

### (一)本年度施政計畫重點及預期績效之概述：

建立廉潔政府，提升服務效能是本府當前重要施政目標之一，本處暨所屬政風單位應配合當前廉政政策，強調預警功能，建構透明化監督機制，秉持「服務代替干預、預防重於查處、興利優於防弊」三大工作原則，從制度面擬定具體興利防弊措施，並形塑廉能組織文化，擴大社會參與，另外秉持「主動發掘、勿枉勿縱、明快處理」的原則查察不法，進而端正政府風氣，以提高行政效率，強化服務品質，達成端正政風、促進廉能政治。

本處依據桃園市政府 104 年度施政方針，配合中程施政計畫及核定預算額度，並針對當前社會狀況及本處未來發展需要，編訂 104 年度施政計畫，其目標與

# 桃園市政府政風處

## 預算總說明

中華民國 104 年度

重點如次：

1、積極查察民眾陳情檢舉及公務員涉貪案件，杜絕不法：

主動發掘不法及受理民眾檢舉暨首長交查案件、辦理函送司法機關偵辦案件及涉有行政違失追究責任案件、並配合專案清查，針對易滋弊端業務以計畫性作為積極發掘貪瀆不法。

2、強化工程查核與採購稽核機制：

(1)加強工程施工品質查核制度，透過辦理「各區公所工程品質督導小組考核」、「工程施工品質提升講習」、「工程施工查核機制業務觀摩」等提升公共工程施工品質。

(2)為提升本市採購品質，採購稽核小組將每年度辦理採購稽核業務研討會四場次，另外針對缺失偏多單位定期舉辦小型採購研習會，以瞭解各採購人員窒礙難行原因，並給予採購專業知識。

3、擴大社會參與，建構全民反貪意識：

積極針對校園學童及企業、廠商、民眾等不同族群進行多元之廉政宣導與行銷，並透過廉政平台，擇定環保等國土保安議題，結合各機關資源解決跨機關問題，並多元運用廉政志工協助反貪倡廉工作，鼓勵民眾踴躍參與反貪活動，藉由互動及反饋提升全民反貪反腐意識。

4、強化預警功能、推動行政透明措施：

計畫性辦理專案稽核，以期發掘潛存危機及風險，並機先採取防範作為，有效降低機關風險，另推動機關逐步訂定具體行政透明措施，增進資訊公開透明，對行政運作提供標準化及透明化等興革建議，藉以加強內控機制，達成課責、透明效果。

5、建立機關員工正確法治觀念：

針對基層員工及各級主管人員進行廉政教育訓練，並不定期以活潑多元方式舉辦政風法令(便民與圖利)宣導，另舉辦年度廉潔楷模選拔與獎勵，讓員工以廉潔為榮，以期達到激濁揚清之效。

6、落實陽光法案，加強財產申報審查：

辦理「公職人員利益衝突迴避法」之宣導教育，務使公務員嚴守本分，知悉應有之分際，追求公眾利益，另加強公職人員財產申報審查業務，以落實陽光法案，建構乾淨政府，並推動全面網路申報財產申報業務。

7、強化機關安全、資訊稽核及公務機密維護：

(1)加強本府各機關安全聯繫通報與維護工作：

為防範本府暨所屬機關發生危安或偶突發事件、強化人員安定及機關安全，增進各機關之橫向聯繫協調，並期前了解陳抗事件發生之成因與民癮民瘼，責成所屬政風機構

# 桃園市政府政風處

## 預算總說明

中華民國 104 年度

加強危安通報密度，以強化橫向聯繫，另針對機關易發生危安之死角加強檢查，提昇員工居安思危意識，強化維安工作。

(2)擴大各機關資訊安全稽核：

為強化本府暨所屬機關資訊安全管理，確實作好資訊軟硬體維護，針對掌管民眾個資密度較高之機關，擴大辦理資訊安全專案稽核，俾防止機敏資料外洩及資安危害事件發生，保護民眾個人資料與隱私權。

(3)落實公務機密維護：

為增進機關員工保密觀念，結合本府特性及員工需要辦理講習訓練，並落實機關內部稽核制度，定期或不定期會同相關單位辦理機密維護稽核，以防止員工越權查閱或公務機密不當外洩情形。

(二)本年度預算提要及成本估計：

1、歲入部份：

(1)利息收入：本年度預算數 1,000 元。

(2)廢舊物資售價：本年度預算數 3,000 元。

2、歲出部分：本年度歲出預算共編列 45,285,000 元，其中經常門預算 45,018,000 元、資本門預算 267,000 元，其明細如下：

(1)行政管理計畫預算共編列 36,359,000 元，包含人事費 34,103,000 元、業務費 2,160,000 元、設備及投資 90,000 元、獎補助費 6,000 元。

(2)採購稽核計畫預算共編列 2,810,000 元，包含人事費 2,278,000 元、業務費 532,000 元。

(3)廉政計畫預算共編列 2,052,000 元，包含人事費 240,000 元、業務費 1,635,000 元、設備及投資 177,000 元。

(4)工程施工查核小組計畫預算共編列 4,064,000 元，包含人事費 3,037,000 元、業務費 1,027,000 元。

桃園市政府政風處  
歲入來源別預算表

中華民國104年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說明及法令依據
款	項	目	節					
				4	-	-	4	
				4	-	-	4	
04				4	-	-	4	
	008			4	-	-	4	
		01		1	-	-	1	
			01	1	-	-	1	1 保管款及零用金等各項專戶所孳生之利息收入(依代理公庫契約辦理)。1千元
			02	3	-	-	3	
			01	3	-	-	3	3 變賣已報廢財產、應用物品之剩餘及廢棄物品等收入(依相關規定辦理)。3千元

桃園市政府政風處  
歲出機關別預算表

中華民國104年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節					
02				45,285	-	-	45,285	
	008			45,285	-	-	45,285	
		01		36,359	-	-	36,359	
			01	36,359	-	-	36,359	一、本科目包括行政管理 二、本年度預算數包括： 人事費34,103千元 業務費2,160千元 設備及投資90千元 獎補助費6千元 三、本年度預算數與上年度比較： 增加 36,359千元 增列 人事費34,103千元 增列 業務費2,160千元 增列 設備及投資90千元 增列 獎補助費6千元
		02		8,926	-	-	8,926	
			01	2,810	-	-	2,810	一、本科目包括採購稽核工作 二、本年度預算數包括： 人事費2,278千元 業務費532千元 三、本年度預算數與上年度比較： 增加 2,810千元 增列 人事費2,278千元 增列 業務費532千元
			02	2,052	-	-	2,052	一、本科目包括廉政工作 二、本年度預算數包括： 人事費240千元 業務費1,635千元 設備及投資177千元 三、本年度預算數與上年度比較： 增加 2,052千元 增列 人事費240千元 增列 業務費1,635千元 增列 設備及投資177千元
			03	4,064	-	-	4,064	一、本科目包括工程施工查核工作 二、本年度預算數包括： 人事費3,037千元 業務費1,027千元 三、本年度預算數與上年度比較： 增加 4,064千元 增列 人事費3,037千元 增列 業務費1,027千元



桃園市政府政風處

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國104年度

單位：新臺幣元

財產孳息—利息收入	來源別子目及 細目與編號	06020120101 財產孳息-利息收入	承辦單位	桃園市政府政風處	預算金額	1千元	財產孳息—利息收入
	歲入項目說明	<p>一、項目內容： 保管款及零用金等各項專戶所孳生之利息收入。</p> <p>二、法令依據： 依代理公庫契約辦理。</p>					
	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據	
	合計				1,000		
	06020120101 利息收入	年	1	1,000	1,000	保管款及零用金等各項專戶所孳生之利息收入(依代理公庫契約辦理)。	

桃園市政府政風處

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國104年度

單位：新臺幣元

來源別子目及細目與編號	06020120501 廢舊物資售價-廢舊物資售價	承辦單位	桃園市政府政風處	預算金額	3千元
-------------	------------------------------	------	----------	------	-----

廢舊物資售價—廢舊物資售價

歲入項目說明	一、項目內容： 變賣已報廢財產、應用物品之剩餘及廢棄物品等收入。
	二、法令依據： 依相關規定辦理。

廢舊物資售價—廢舊物資售價

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				3,000	
06020120501 廢舊物資售價	年	1	3,000	3,000	變賣已報廢財產、應用物品之剩餘及廢棄物品等收入(依相關規定辦理)。

桃園市政府政風處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國104年度

單位：新臺幣元

一般行政—行政管理	業務計畫及工作計畫名稱與編號	32020120115 一般行政-行政管理	承辦單位	秘書室	預算金額	36,359千元	一般行政—行政管理
	歲出計畫說明	一、計畫內容：(一)本處員工薪資及辦理其他相關業務活動等 (二)辦理採購、總務、文書、檔案管理、出納等一般行政工作事項 (三)配合廉政業務工作計畫推行 (四)辦理其他相關業務活動等  二、預期成果：如期完成					
分支計畫及用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說明	
合計					36,359,000	市款36,359,000元	
01人員維持費					34,103,000	市款34,103,000元	
0100 人事費					34,103,000	市款34,103,000元	
0103 法定編制人員待遇		年	1	22,846,740	22,846,740	本處編制內職員之薪俸待遇	
0105 技工及工友待遇		年	1	371,460	371,460	本處工友之薪俸待遇	
0111 獎金		年	1	2,008,567	2,008,567	考績獎金	
		年	1	2,902,275	2,902,275	年終獎金	
0121 其他給與		年	1	544,000	544,000	休假補助	
0131 加班值班費		年	1	10,000	10,000	辦理本府及處理政風相關業務超時加班值班費	
		年	1	644,950	644,950	不休假加班費	
		年	1	772	772	配合預算千元以下進整，增列772元	
0142 退休離職儲金					2,447,020		

桃園市政府政風處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國104年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
0151 保險	年	1	2,424,732	2,424,732	本處職員之退休離職儲金
	年	1	22,288	22,288	本處工友之退休離職儲金
				2,327,216	
	年	1	1,470,320	1,470,320	健保費
	年	1	833,580	833,580	公保費
	年	1	23,316	23,316	勞保費
02一般業務				2,256,000	市款2,256,000元
0200 業務費				2,160,000	市款2,160,000元
0203 通訊費				320,900	
	年	1	65,300	65,300	寄發各類公文函件、報表等郵資
	具/月	21×12	1,000	252,000	公務電話等費用(3351587、3392206、3393505、3373457、3342793、3322783、3391597、3351274、3329088、3329163、3324575、3391466、0932927479、0911998776、0911998777、0911998778、0911998779、0975199871、0975082716、0975082765、0919730958)
	月	12	300	3,600	HiNet企業簡訊使用費
0213 資訊服務費				52,000	
	年	1	52,000	52,000	本處同仁電腦及周邊設備維護費
0214 其他業務租金				115,148	
	年	1	115,148	115,148	公務車四輛停車費(0455-VT、AGE-2560、3L-9623、8726-T9)
0221 稅捐及規費				61,160	
	年/輛	1×2	11,920	23,840	公務車兩輛(0455-VT、3L-9623)牌照稅及燃料稅費用
	年/輛	1×2	17,410	34,820	公務車兩輛(AGE-2560、8726-T9)牌照稅及燃料稅費用
	年/輛	1×2	450	900	重型機車二輛(P27-081、P27-

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

桃園市政府政風處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國104年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
0231 保險費	年/輛	1×1	750	750	089)燃料稅費用 公務車輛定期檢驗費及換發行照等規費費用(3L-9623)
	年/輛	1×1	450	450	公務車輛定期檢驗費及換發行照等規費費用(0455-VT)
	年/輛	1×2	200	400	公務車輛定期檢驗費及換發行照等規費費用(P27-081、P27-089)
				13,061	
	年	1	2,000	2,000	新進人員投保費用
	年/輛	1×3	2,483	7,449	公務車四輛車輛強制險費用(0455-VT、AGE-2560、8726-T9)
	年/輛	1×2	668	1,336	公務用重型機車二輛車輛強制險費用(P27-081、P27-089)
0241 兼職費	年/輛	1×1	2,276	2,276	3L-9623(即89年11月購置車輛按月編列保險費)
	人/月	2×12	2,500	60,000	會計員及人事管理員兼職費
0271 物品				490,092	
	年	1	18,530	18,530	訂報費
	年	1	125,480	125,480	購置辦理各項業務所需文具用品、紙張、公文袋印製等耗材。
	年	1	60,000	60,000	影印機、印表機、傳真機等辦公設備碳粉及電腦週邊設備之耗材。
	年	1	100,000	100,000	增設本處秘書室辦公廳舍OA設備含屏風、桌板、活動櫃等費用
	公升/月/輛	139×12×3	26	130,104	公務車三輛油料費用(0455-VT、AGE-2560、8726-T9)
	公升/月/輛	26×12×2	26	16,224	公務車用重型機車二輛油料費用(P27-081、P27-089)
公升/月/輛	139×11×1	26	39,754	3L-9623(即89年11月購置車輛按月編列油料)	

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

桃園市政府政風處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國104年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
0279 一般事務費				169,265	
	人/年	2×1	14,000	28,000	本處主管及副主管健康檢查費
	年	1	16,000	16,000	預算書印刷費用
	人/年	38×1	1,000	38,000	辦理藝文及康樂活動等所需相關經費
	人/年	6×1	3,500	21,000	40歲以上公務人員健檢補助費
	年	1	28,265	28,265	印製公文封、檔案封面及賀卡等印刷費
0282 車輛及辦公器具養護費	人/年	38×1	1,000	38,000	參加各類競賽活動等所需相關經費
				157,974	
	年/輛	1×2	8,500	17,000	公務車AGE-2560車輛、8726-T9車輛(未滿2年)保養及維修等相關養護費用。
	年/輛	1×2	1,700	3,400	公務用重型機車二輛保養及維修等相關養護費用(P27-081、P27-089)
	年/輛	1×1	51,000	51,000	公務車0455-VT車輛(滿6年以上)保養及維修等相關養護費用。
0291 國內旅費	年/輛	1×1	46,750	46,750	公務車3L-9623車輛(滿6年以上，89年11月所購置)保養及維修等相關養護費用。
	人/年	38×1	1,048	39,824	辦公器具等相關設備之養護及維修費用。
				10,000	
	年	1	10,000	10,000	因公赴各地參加會議所需旅費
0298 特別費				710,400	
	人/月	1×12	39,700	476,400	一級機關首長特別費
	人/月	1×12	19,500	234,000	機關副首長特別費
0300 設備及投資				90,000	市款90,000元
0306 資訊軟硬體設備費				90,000	

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

桃園市政府政風處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國104年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
0400 獎補助費 0456 獎勵及慰問	台	3	30,000	90,000	新增電腦等周邊設備給予核定員額使用(資本門)。
				6,000	市款6,000元
	人/節	1×3	2,000	6,000	退休退職人員三節慰問金

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

桃園市政府政風處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國104年度

單位：新臺幣元

政風業務—廉政工作	業務計畫及工作計畫名稱與編號	32020120607 政風業務-廉政工作	承辦單位	安全維護科、政風預防科、政風查處科	預算金額	2,052千元	政風業務—廉政工作
	歲出計畫說明	一、計畫內容：(一)機關安全機密維護：辦理本府及所屬機關政風單位人事組織管理；辦理本府及所屬政風單位幹部訓練；辦理本府預防危害及破壞事件、公務機密維護事宜；辦理其他相關業務活動等 (二)政風預防工作：辦理廉政業務之政風預防工作 (三)政風查處工作：辦理本府暨所屬機關學校陳情檢舉案件與違反政風案件處理工作；辦理首長交查案件；辦理民意機關質詢及輿論質疑政風案件；辦理其他相關業務活動等  二、預期成果：如期完成					
	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	
	合計				2,052,000	市款2,052,000元	
	01機關安全及機密維護				587,000	市款587,000元	
	0100 人事費				80,000	市款80,000元	
	0131 加班值班費	人/年	8×1	10,000	80,000	辦理本府及所屬機關學校機密維護安全維護加班費	
	0200 業務費				507,000	市款507,000元	
	0249 臨時人員酬金	人/月	1×13.5	24,000	324,000	協辦政風業務臨時雇工薪資、保費等經費支出	
	0250 按日按件計資酬金	節	8	1,600	12,800	辦理本府及所屬機關學校機密維護暨安全維護講習講師鐘點費	
	0279 一般事務費	年	1	20,000	110,200	辦理本處暨所屬政風機構工作檢討會、擴大處務會議等相關經費。	
		年	1	20,000	20,000	辦理提升政風人員專業職能教育訓練等費用。	
		年	1	25,000	25,000	執行專案安全維護及資訊安全稽核等相關費用。	



桃園市政府政風處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國104年度

單位：新臺幣元

政風業務—廉政工作	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	政風業務—廉政工作
		年	1	22,000	22,000	辦理所屬業務督訪及與其他機關政風機構參訪交流等經費。	
		年	1	23,200	23,200	辦理公務機密及安全維護業務等宣導品費用。	
	0291 國內旅費				60,000		
		人/年	6×1	10,000	60,000	辦理公務機密維護及安全維護聯繫督導、處理突發事件及參加會議旅費	
	02政風預防				1,087,000	市款1,087,000元	
	0100 人事費				80,000	市款80,000元	
	0131 加班值班費				80,000		
		人/年	8×1	10,000	80,000	辦理廉政業務超時加班、值班費。	
	0200 業務費				967,000	市款967,000元	
	0250 按日按件計資酬金				64,000		
		次	16	2,000	32,000	辦理廉政業務委員出席費等費用。	
		節	20	1,600	32,000	辦理廉政宣導會議講座鐘點費等費用。	
	0251 委辦費				80,000		
		年	1	80,000	80,000	委託辦理政風民意調查業務等相關費用	
	0279 一般事務費				733,000		
		年	1	200,000	200,000	辦理社會參與宣導活動及推動廉政業務等相關費用。	
		年	1	100,000	100,000	印製鼓勵民眾檢舉貪瀆不法文宣及其他宣導用品購置等相關經費。	
		年	1	70,000	70,000	印製員工法紀宣導文宣。	
		年	1	96,000	96,000	編撰政風簡訊、月刊等相關費用。	
		年	1	40,000	40,000	購買政風相關書籍期刊及其他辦公設備用品等。	

桃園市政府政風處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國104年度

單位：新臺幣元

政風業務—廉政工作	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	政風業務—廉政工作
		年	1	137,000	137,000	志工計畫—為宣揚本府廉能施政政策，建立政風種子人員，透過政風志工深入學校社區、協助辦理反貪活動等相關費用。	
		年	1	90,000	90,000	辦理廉政宣導會議(含研習、教育訓練費、座談會等)及廉政業務交流等相關費用支出。	
	0291 國內旅費	人/年	9×1	10,000	90,000	辦理廉政業務之差旅費用。	
	0300 設備及投資				40,000	市款40,000元	
	0306 資訊軟硬體設備費	台	1	40,000	40,000	增購筆電及其週邊設備所需相關經費(資本門)	
	03政風查處				378,000	市款378,000元	
	0100 人事費				80,000	市款80,000元	
	0131 加班值班費	人/年	8×1	10,000	80,000	辦理各項政風貪瀆不法案件之加班費。	
	0200 業務費				161,000	市款161,000元	
	0250 按日按件計資酬金	節	6	1,600	9,600	辦理政風查處業務講習、訓練之外聘講座鐘點費等經費支出。	
		節	6	800	4,800	辦理政風查處業務講習、訓練講座之內聘講座鐘點費、助教鐘點費等。	
	0279 一般事務費	場	4	8,000	32,000	辦理各項查處工作會報、政風暨調查機關地區會報及檢討會等相關費用。	
		場	2	9,300	18,600	辦理專案查處業務之相關費用及辦理查處講習、訓練之講義教材印製、誤餐費及其他雜項費用。	

桃園市政府政風處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國104年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
0291 國內旅費	年	1	6,000	6,000	訂購查處業務工具書籍等相關費用。
	人/年	8×1	10,000	80,000	赴市內外參加會議、講習、訓練、聯繫督導及洽辦查處業務之差旅費用。
0300 設備及投資	年	1	10,000	10,000	辦理專案查處及夜間偵勤查處案件之差旅費。
0319 雜項設備費				137,000	市款137,000元
	年	1	137,000	137,000	增購查處業務所需器材、辦公室電話錄音設備等(資本門)。

政風業務—廉政工作

政風業務—廉政工作

桃園市政府政風處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國104年度

單位：新臺幣元

政風業務—採購稽核工作	業務計畫及工作計畫名稱與編號	32020120605 政風業務-採購稽核工作	承辦單位	採購稽核小組	預算金額	2,810千元	政風業務—採購稽核工作
	歲出計畫說明	一、計畫內容： 依據政府採購法第108條第2項規定辦理稽核監督業務及其他相關業務活動等  二、預期成果： 依計畫逐項實施					
用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說明	
合計					2,810,000	市款2,810,000元	
0100 人事費					2,278,000	市款2,278,000元	
0104 約聘僱人員待遇		人/月	3×12	55,500	1,998,000	辦理採購稽核相關業務之約聘人員薪資(含勞、健保、勞退費)	
0111 獎金		人/月	3×1.5	55,500	250,000	辦理採購稽核相關業務之約聘人員年終工作獎金	
0131 加班值班費		年	1	250	250	配合預算千元以下進整，增列250元	
0200 業務費		人/年	3×1	10,000	30,000	工作人員處理公務超時加班費	
0201 教育訓練費		年	1	60,000	60,000	因應採購稽核業務之需，參加政府採購相關法規及工程專業知識等教育訓練	
0250 按日按件計資酬金		次	45	2,000	106,000	外聘稽核委員及聘用稽查人員出席費等	

桃園市政府政風處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國104年度

單位：新臺幣元

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
0271 物品	節	10	1,600	16,000	辦理研(講)習、座談會聘請授課講座鐘點費等
				20,000	
0279 一般事務費	年	1	20,000	20,000	訂閱採購稽核業務所需報紙及書籍期刊雜誌等。
	年	1	196,000	196,000	辦理採購稽核會議(含研習、講習、座談會、教育訓練)及稽核業務交流等相關講義、宣導品、餐點、茶水飲料及相關雜項支出、稽核業務需用之各項書表印刷、相片沖印、獎牌製作、購置稽核用器具及推動採購稽核業務等相關費用。
0291 國內旅費	年	1	100,000	100,000	內聘稽核委員及工作小組成員應勤裝備經費
	年	1	10,000	10,000	辦理年度採購績效考核相關支出費用
	人/年	3×1	10,000	30,000	工作人員辦理稽核業務及參與公務活動等差旅費
	人/年	1×1	10,000	10,000	稽核委員辦理稽核業務及參與公務活動等差旅費

政風業務—採購稽核工作

政風業務—採購稽核工作

桃園市政府政風處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國104年度

單位：新臺幣元

政風業務—工程 施工查核工作	業務計畫及工作計畫 名稱與編號	32020120608 政風業務-工程施工查核工作	承辦 單位	工程施工查核小組	預算 金額	4,064千元	政風業務—工程 施工查核工作	
	歲出計畫說明	一、計畫內容： 依據政府採購法第70條規定辦理工程施工查核業務及其他相關業務活動等  二、預期成果： 如期完成						
	用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明		
合計					4,064,000	市款4,064,000元		
0100 人事費					3,037,000	市款3,037,000元		
0104 約聘僱人員待遇		人/月	4×12	55,500	2,664,000	聘用約聘4人薪資，專辦工程採購之查核及查核日常行政業務（含勞健保、勞退）		
0111 獎金		人/月	4×1.5	55,500	333,000	聘用約聘4人年終工作獎金		
0131 加班值班費		人/年	4×1	10,000	40,000	辦理本府工程施工查核日常業務加班費		
0200 業務費					1,027,000	市款1,027,000元		
0201 教育訓練費		年	1	30,000	30,000	參加各公私立訓練機關辦理之工程品管班等提昇查核專業知能相關訓練費用		
0250 按日按件計資酬金		次	285	2,000	590,000	外聘查核委員出席費		
		節	10	1,600	16,000	辦理講習、訓練、座談會等講師講座鐘點費等費用		
		次	8	500	4,000	辦理講習、訓練、座談等講		

桃園市政府政風處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國104年度

單位：新臺幣元

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	
政風業務—工程 施工查核工作					授所需講義、簡報資料等編撰、製作之撰稿費及其相關費用	
	0271 物品			7,000		
		年	1	7,000	7,000	訂閱、購買查核業務所需相關刊物及書籍等費用。
	0279 一般事務費				350,000	
		年	1	100,000	100,000	內聘委員及工作小組成員查核所需工作服(鞋、包)經費
	年	1	60,000	60,000	辦理工程查核各項材料抽檢(試)驗費用	
	年	1	190,000	190,000	辦理講習、教育訓練、座談會、觀摩、績效考核等業務活動相關支出、查核委員交通費、獎牌、印刷、購置查核配備器具及各項查核業務推動等所需費用。	
0291 國內旅費	人/年	5×1	10,000	50,000	50,000	工作人員赴市內外參加講習、開會及辦理工程施工查核等旅費

政風業務—工程  
施工查核工作

桃園市政府政風處

歲出用途別科目分析表

中華民國104年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	經常支出						資本支出					
		人事費	業務費	獎補助費	債務費	預備金	小計	人事費	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計
合計	45,285	39,658	5,354	6			45,018			267			267
32020120000 行政支出	45,285	39,658	5,354	6			45,018			267			267
32020120100 一般行政	36,359	34,103	2,160	6			36,269			90			90
32020120115 行政管理	36,359	34,103	2,160	6			36,269			90			90
32020120600 政風業務	8,926	5,555	3,194				8,749			177			177
32020120605 採購稽核工作	2,810	2,278	532				2,810						
32020120607 廉政工作	2,052	240	1,635				1,875			177			177
32020120608 工程施工查核工作	4,064	3,037	1,027				4,064						



桃園市政府政風處  
資本支出分析表

中華民國104年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	設備及投資								其他資本支出	
		土地	房屋建築及設備	公共建設及設施	機械設備	運輸設備	資訊軟體設備	雜項設備	權利		投資
合計	267						130	137			
32020120100 一般行政	90						90				
32020120115 行政管理	90						90				
32020120600 政風業務	177						40	137			
32020120607 廉政工作	177						40	137			

# 桃園市政府政風處 人事費彙計表

中華民國104年度

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	41			22,846,740	4,662,000	371,460	5,493,842	544,000	965,722		2,447,020	2,327,216	39,658,000	本處超時加班費 原列33萬5,000元， 惟104年度實際 發生32萬元， 與加班值班費96 萬5,722元之差數 為64萬5,722元， 其差異說明如下： 不休假加班費 64萬5,722元。
正式員額	33			22,846,740			4,810,238	528,000	884,632		2,424,732	2,279,593	33,773,935	
職員	33			22,846,740			4,810,238	528,000	884,632		2,424,732	2,279,593	33,773,935	
約聘僱人員	7				4,662,000		583,000		70,000				5,315,000	
工友	1					371,460	100,604	16,000	11,090		22,288	47,623	569,065	

桃園市政府政風處  
人 事 費 分 析 表

中華民國104年度

0132011500-行政支出-一般行政-行政管理

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	34			22,846,740		371,460	4,910,842	544,000	655,722		2,447,020	2,327,216	34,103,000	
正式員額	33			22,846,740			4,810,238	528,000	644,632		2,424,732	2,279,593	33,533,935	
職員	33			22,846,740			4,810,238	528,000	644,632		2,424,732	2,279,593	33,533,935	
工友	1					371,460	100,604	16,000	11,090		22,288	47,623	569,065	

桃園市政府政風處  
人 事 費 分 析 表

中華民國104年度

0132060500-行政支出-政風業務-採購稽核工作

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註		
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計	
合計	3				1,998,000		250,000		30,000					2,278,000	
約聘僱人員	3				1,998,000		250,000		30,000					2,278,000	

# 桃園市政府政風處

## 人 事 費 分 析 表

中華民國104年度

0132060700-行政支出-政風業務-廉政工作

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註		
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計	
合計									240,000					240,000	
正式員額									240,000					240,000	
職員									240,000					240,000	

# 桃園市政府政風處

## 人 事 費 分 析 表

中華民國104年度

0132060800-行政支出-政風業務-工程施工查核工作

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休退職儲金	保險		合計
合計	4				2,664,000		333,000		40,000				3,037,000	
約聘僱人員	4				2,664,000		333,000		40,000				3,037,000	

桃園市政府政風處

約聘僱人員費用分析表

中華民國104年度

單位：新臺幣元

款	項	科目		名稱及編號	約聘人員 (人*月)	約僱人員 (人*月)	全年度預算數	說明
		目	節					
				合計			5,315,000	包括約聘僱人員待遇4,662,000元、年終工作獎金583,000元及超時加班費70,000元。
02				00020000000 桃園市政府主管			5,315,000	
	008			00020120000 桃園市政府政風處			5,315,000	
		02		32020120600 政風業務			5,315,000	
			01	32020120605 採購稽核工作			2,278,000	
					3x12		2,278,000	年終獎金55,500元/月*1.5月*3人=249,750，配合預算千元進整增列250元，總計250,000元。
			03	32020120608 工程施工查核工作			3,037,000	
					4x12		3,037,000	

桃園市政府政風處

公務車輛明細表

中華民國104年度

單位：新臺幣元

業務計畫 及工作計 畫名稱	車輛 數	車輛 種類	乘客 人數 (不含 司機)	購置 年月	汽缸總 排氣量 (立方 公分)	牌照稅 (全年)	燃料使 用費 (全年)	油料費(全年)			發 護 費	車輛 保險 費	車輛 檢驗 費	備註
								數量 (公升)	單價 (元)	金額				
一般行政 行政管理		現有車輛				36,700	22,860			186,082	118,150	11,061	1,600	
	1	小客車	4	08911	1201cc- 1800cc	7,120	4,800	1,529	26.0	39,754	46,750	2,276	750	3L-9623(即89年 11月購置車輛按 月計算編列油 料、發護、保險
	1	小客車	4	09708	1201cc- 1800cc	7,120	4,800	1,668	26.0	43,368	51,000	2,483	450	0455-VT
	1	小客車	7	10203	1801cc- 2400cc	11,230	6,180	1,668	26.0	43,368	8,500	2,483		8726-T9
	1	小客車	4	10302	1801cc- 2400cc	11,230	6,180	1,668	26.0	43,368	8,500	2,483		AGE-2560
	1	重型機車	1	09306	51cc- 125cc		450	312	26.0	8,112	1,700	668	200	P27-081
	1	重型機車	1	09306	51cc- 125cc		450	312	26.0	8,112	1,700	668	200	P27-089
		合計					36,700	22,860			186,082	118,150	11,061	1,600



(本頁空白)

歲出按職能及經

中華民國104

職能別分類	經常支出								資本支出			
	受僱人員報酬	商購 品買 及支 勞務 出	債務利息	土地租金支出	經常移轉				經常支出合計	投資及增資		
					對企業	對非 家庭 及營 利機 構 及民 間	對政府	對國外		對基金 營業特 種	對基金 非營業 特種	對民間 企業
總計	40,829	4,183				6			45,018			
01 一般公共事務	40,829	4,183				6			45,018			
02 防衛												
03 公共秩序與安全												
04 教育												
05 保健												
06 社會安全與福利												
07 住宅及社區服務												
08 娛樂、文化與宗教												
09 燃料與能源												
10 農、林、漁、牧業												
11 礦業、製造業及營造業												
12 運輸及通信												
13 其他經濟服務												
14 環境保護												
15 其他支出												

政府政風處

濟性綜合分類表

年度

單位：新臺幣千元

資本支出													總計
資本移轉				土地購入	無形資產購入	固定資本形成						資本支出合計	
對企業	對非營利 家庭及 民間機構	對政府	對國外			住宅	非住宅 房屋	營建 工程	運輸 工具	資訊 軟體	其他 機器 設備		
										267		267	45,285
										267		267	45,285