

附表一應備文件查核單（學生申請文件）

桃園市政府鼓勵原住民參加原住民族語言能力認證測驗獎勵

身分 資格 認定	<input type="checkbox"/> 設籍本市 4 個月以上。 <input type="checkbox"/> 具原住民籍身分。(學生不需繳驗戶籍謄本或戶口名簿，由校方查驗) <input type="checkbox"/> 具有正式學籍者且現就讀該校之應屆學生。 <b>符合通過原住民族語言認證級別：(應擇一勾選)：</b> <input type="checkbox"/> 初級 <input type="checkbox"/> 中級 <input type="checkbox"/> 中高級 <input type="checkbox"/> 高級 <input type="checkbox"/> 優級
檢附 資料	<input type="checkbox"/> <b>學生</b> 申請書（附件一） <input type="checkbox"/> 族語認證證書影本 <input type="checkbox"/> 切結書、學生證影本或在學證明書（附件三） <input type="checkbox"/> 申請人或監護人之 <b>郵局帳戶</b> 封面影本（附件五） <input type="checkbox"/> 領據（附件五） <input type="checkbox"/> 申請學生清冊（附件六）
<p>1. 領據金額請用國字大寫繕寫，不得有任何塗改。</p> <p>2. 請依附表查核並依各組所列附件，於<input type="checkbox"/>處逐一打勾（✓）確認。</p> <p>3. 請確實依申請項目類別，逐一初審申請人(學生)所送資料，每一申請件裝訂成 1 份，並依學校所造學生申請清冊，依次排序。</p> <p>4. <b>送件方式，須函送(紙本發文)申請學生清冊及各項申請表件至本局辦理複審(受文者：桃園市政府原住民族行政局)。</b>          ※排放方式:學校公文(紙本)→學生清冊→學生申請書(依清冊排序)。</p> <p>5. 已領取與本獎勵金同等性質獎勵者，不得重複申領。</p> <p><b>★★★請校方承辦人依查核單初審申請人表件，並檢視是否填寫完竣並確認無誤，本表無須繳回，僅供承辦人查核用。***</b></p>	

附表一應備文件查核單（一般民眾申請文件）

桃園市政府鼓勵原住民參加原住民族語言能力認證測驗獎勵

身分 資格 認定	<input type="checkbox"/> 設籍本市4個月以上。 <input type="checkbox"/> 具原住民籍身分。 <b>符合通過原住民族語言認證級別：(應擇一勾選)：</b> <input type="checkbox"/> 初級 <input type="checkbox"/> 中級 <input type="checkbox"/> 中高級 <input type="checkbox"/> 高級 <input type="checkbox"/> 優級
繳驗 證件	<input type="checkbox"/> <b>一般民眾</b> 申請書（附件二） <input type="checkbox"/> 族語認證證書影本 <input type="checkbox"/> 切結書、身分證影本（附件四） <input type="checkbox"/> 申請人或監護人之 <b>郵局帳戶</b> 封面影本（附件五） <input type="checkbox"/> 領據（附件五） <input type="checkbox"/> 申請民眾清冊（附件七）
<ol style="list-style-type: none"> <li>領據金額請用國字大寫繕寫，不得有任何塗改。</li> <li>請依附表查核並依各組所列附件，於<input type="checkbox"/>處逐一打勾（✓）確認。</li> <li>請確實依申請項目類別，逐一初審申請人(民眾)所送資料，每一申請件裝訂成1份，並依區公所所造民眾申請清冊，依次排序。</li> <li><b>送件方式，須函送(紙本發文)申請民眾清冊及各項申請表件至本局辦理複審(受文者：桃園市政府原住民族行政局)。</b></li> <li><b>※排放方式:區公所公文(紙本)→民眾清冊→民眾申請書(依清冊排序)。</b></li> <li>已領取與本獎勵金同等性質獎勵者，不得重複申領。</li> </ol> <p><b>★★★請區公所承辦人依查核單初審申請人表件，並檢視是否填寫完竣並確認無誤，本表無須繳回，僅供承辦人查核用。***</b></p>	