

桃園市市有不動產短期出租辦理  
龜山社區式長照機構(日照中心)案  
甄選須知

- 一、為均衡本市長照資源之發展，鼓勵結合民間單位共同建置長照服務體系，特訂定本甄選須知。
- 二、甄選作業：
  - (一)投標文件經審查合於招標文件規定者，始得為甄選之對象。
  - (二)資格審核合格之廠商依投標順序進行簡報，並由廠商在 15 分鐘內完成簡報，詢答時原則以統問統答方式進行，答覆時間以 10 分鐘為限，甄選委員會得視答詢情況調整時間與問答方式。其出席人數不得超過 3 人。其他廠商應先行退場。
  - (三)簡報及答詢時間到達前 3 分鐘時，按鈴 1 聲提示，時間到時按鈴 2 聲，廠商應立即停止簡報。
  - (四)簡報所需設備由本局準備，若有特殊簡報程式（即 Microsoft Power Point2003 以外之程式）請廠商自備。
  - (五)由甄選委員會審閱投標之服務建議書。

### 三、甄選標準

甄選項目	說明	配分
廠商組織運作 (15%)	1、醫院、機構、法人或團體組織結構、宗旨及目標。 2、財會制度健全及結構概況（包含經費執行狀況及盈絀情形）。 3、組織人力具老人福利、老人照顧及長期照顧服務相關服務專業性。 4、具督導系統及其他專業支持系統。	15
廠商經驗 (10%)	1、投標廠商歷年服務成果及概況（含優良事蹟、不良紀錄、服務紀錄與老人福利及長期照顧服務相關性等）。 2、投標廠商擁有社會資源開發與運用及其他可投入之資源。	10
服務內容 (40%)	1、計畫服務區域特性分析（含服務對象及服務區域掌握情形、對象來源及需求分析）。 2、服務項目與規模與契約之符合程度（配合主管機關辦理政策推展規劃），其完整性、經營理念與服務特色。 3、本案組織架構與人力配置、服務對象權益保障。 4、本案服務品質管理。 5、本案效益評估、預計服務量及服務成果。 6、本案規劃期程（含預定營運日期）。	40
空間規劃(5%)	本案空間規劃使用方式、動線及運用合理性。	5
經費規劃 (10%)	1、經費預算規劃及執行之合理性。 2、營運五年機構業務狀況。	10
創新與願景 (10%)	1、其他與本案相關之創新服務措施。 2、針對本案之願景與規劃。	10
簡報及答詢 (10%)	簡報及答詢是否充分準備，並適當回應提問。	10

#### 四、優勝廠商評定方式：序位法

- (一)甄選委員就廠商資料、甄選項目逐項討論後，由各甄選委員辦理序位評比，就個別廠商各甄選項目分別評分後予以加總，並依加總分數高低轉換為序位。各別廠商之平均總評分（計算至小數點以下2位數，小數點以下第3位四捨五入），未達75分者不得列為議約對象。若所有廠商平均總評分均未達75分時，則優勝廠商從缺並廢標。
- (二)甄選委員於各甄選項目之評分加總轉換為序位後，彙整合計各廠商之序位，以平均總評分在75分以上之序位合計值最低廠商為第1名，且經出席甄選委員過半數之決定並簽報機關首長或其授權人員核定者為優勝廠商。平均總評分在75分以上之第2名以後廠商，且經出席甄選委員過半數之決定並簽報機關首長或其授權人員核定者，亦得列為優勝廠商。
- (三)優勝廠商為1家者，以議價方式辦理；優勝廠商在2家以上者，以依序議價方式辦理。如有2家（含）以上優勝廠商序位合計值相同者，其議價順序為：擇配分最高之甄選項目之得分合計值較高者優先議價。得分仍相同者，抽籤決定之。
- (四)甄選委員甄選評分表及甄選總表如附件。

#### 五、服務建議書製作方式如下：

- (一)內容應依據各甄選項目製作，並檢附相關附件(包括5年內受獎懲情形，合作同意書等)，供甄選委員會評分之依據。
  - 1、廠商組織運作。
    - (1)法人或團體組織結構、宗旨及目標。
    - (2)財會制度健全及結構概況（包含經費執行狀況及盈絀情形）。
    - (3)組織人力具老人福利、老人照顧及長期照顧服務相關服務專業性。
    - (4)具督導系統及其他專業支持系統。
  - 2、廠商經驗
    - (1)投標廠商歷年服務成果及概況（含優良事蹟、不良紀錄、服務紀錄與老人福利及長期照顧服務相關性等）。
    - (2)投標廠商擁有社會資源開發與運用及其他可投入之資源。
  - 3、服務內容
    - (1)計畫服務區域特性分析（含服務對象及服務區域掌握情形、對象來源及需求分析）。
    - (2)服務項目與規模與契約之符合程度（配合主管機關辦理政策推展規

劃)，其完整性、經營理念與服務特色。

(3) 本案組織架構與人力配置、服務對象權益保障。

(4) 本案服務品質管理。

(5) 本案效益評估、預計服務量及服務成果。

(6) 本案規劃期程(含預定營運日期)。

4、空間規劃：本案空間規劃使用方式、動線及運用合理性。

5、經費規劃

(1) 經費預算規劃及執行之合理性。

(2) 營運三年機構業務狀況。

6、創新與願景

(3) 其他與受委託服務相關之創新服務措施。

(4) 針對本委託案之願景與規劃。

7、結論與建議。

8、附件(包括廠商、專案負責人、工作團隊人員之學、經歷、實績證明文件、廠商於截止投標日前5年內之「受獎懲情形」及證明投標廠商承攬相似案件係屬績效良好之證明文件等)。

9、所提內容，包括其他相關文件，請以正體中文呈現；屬外文之資料，請譯為正體中文，但一般通用「術語」仍得以原文呈現。

(二) 製作格式建議如下：

1、請以紙本方式製作服務建議書：

(1) 請以 A4 之紙張、直式橫寫格式製作，並以電腦繕打，但相關之圖說不在此限。

(2) 請裝訂左側成冊，如有一冊以上，請於封面註明總冊數及冊次。

(3) 服務建議書裝訂後，如有缺漏、錯誤或需補充部分，得製作勘誤表或補充說明，份數與服務建議書份數相同，併同服務建議書送達。

2、其他：

(1) 建請加目錄、編頁碼、加封面。

(2) 服務建議書內容中引用相關書籍、資料，建請加註所引用之出處。

(3) 服務建議書內容次序建請按評分表之甄選項目次序排列。

(4) 不含封面、目錄及附件，建請不超過〔100〕頁(單面印製1張計1頁；雙面印製1張計2頁)。

**桃園市市有不動產短期出租辦理龜山社區式長照機構(日照中心)案  
甄選委員甄選評分表**

甄選委員編號：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

甄選項目	說明	配分	廠商編號及得分		
			1	2	3
廠商組織運作 (15%)	1、醫院、機構或法人、團體組織結構、宗旨及目標。 2、財會制度健全及結構概況(包含經費執行狀況及盈絀情形)。 3、組織人力具老人福利、老人照顧及長期照顧服務相關服務專業性。 4、具督導系統及其他專業支持系統。	15			
廠商經驗 (10%)	1、投標廠商歷年服務成果及概況(含優良事蹟、不良紀錄、服務紀錄與老人福利及長期照顧服務相關性等)。 2、投標廠商擁有社會資源開發與運用及其他可投入之資源。	10			
服務內容 (40%)	1、計畫服務區域特性分析(含服務對象及服務區域掌握情形、對象來源及需求分析)。 2、服務項目與規模與契約之符合程度(配合主管機關辦理政策推展規劃)，其完整性、經營理念與服務特色。 3、本案組織架構與人力配置、服務對象權益保障。 4、本案服務品質管理。 5、本案效益評估、預計服務量及服務成果。 6、本案規劃期程(含預定營運日期)。	40			
空間規劃 (5%)	本案空間規劃使用方式、動線及運用合理性。	5			
經費規劃 (10%)	1、經費預算規劃及執行之合理性。 2、營運五年機構業務狀況。	10			
創新與願景 (10%)	1、其他與本案相關之創新服務措施。 2、針對本案之願景與規劃。	10			
簡報及答詢 (10%)	簡報及答詢是否充分準備，並適當回應提問。	10			
分數合計					
名次序位					

甄選委員綜合建議：

備註：本案採序位計算方式，係以評審委員各評審項目之分別評分後予以加總，並依加總分數高低轉換為序位，彙整合計各廠商之序位，以合計值最低者為序位第一，總平均未達 70 分為不合格，不列入議價。

<p><b>甄選委員 簽 名</b></p>	
----------------------------	--

桃園市市有不動產短期出租辦理龜山社區式長照機構(日照中心)案

甄選委員甄選總表

日期： 年 月 日

廠商編號		1		2		3	
甄選委員	廠商名稱						
		得分加總	序位	得分加總	序位	得分加總	序位
	A						
	B						
	C						
	D						
	E						
	F						
總評分/平均總評分							
序位和(序位合計)							
序位名次							
全部甄選 委員	姓名						
	職業						
	出席或缺席						
其他記事		1. 評審委員是否先經逐項討論後，再予評分： 2. 不同委員評審結果有無明顯差異情形（如有，其情形及處置）： 3. 評審結果於簽報機關首長或其授權人員核定後方生效。					

出席甄選委員簽名：