

中華民國 110 年度

(自民國 110 年 1 月 1 日起至 110 年 12 月 31 日止)

桃園市政府建築管理處

單 位 預 算

(第 22-3 冊)

(法定預算)

# 桃園市政府建築管理處

## 目 次

中華民國 110 年度

一、預算總說明-----	第 1 頁
二、主要表	
(一)歲入來源別預算表-----	第 6 頁
(二)歲出機關別預算表-----	第 12 頁
三、附屬表	
(一)歲入項目說明提要與預算明細表-----	第 13 頁
(二)歲出計畫說明提要與各項費用明細表-----	第 26 頁
(三)各項費用彙計表-----	第 42 頁
(四)歲出一級用途別科目分析表-----	第 44 頁
(五)資本支出分析表-----	第 45 頁
(六)人事費彙計表-----	第 46 頁
(七)人事費分析表-----	第 47 頁
(八)約聘僱人員費用分析表-----	第 49 頁
(九)派員出國計畫預算總表-----	第 50 頁
(十)派員出國計畫預算類別表—考察、訪問-----	第 51 頁
(十一)公務車輛明細表-----	第 52 頁
(十二)繼續性計畫分年資金需求表-----	第 53 頁
(十三)歲出按職能及經濟性綜合分類表-----	第 54 頁

# 桃園市政府建築管理處 預算總說明

中華民國 110 年度

## 一、現行法定職掌及組織系統表：

### (一)機關主要職掌：

桃園市政府建築管理處組織規程係依據桃園市政府都市發展局組織規程第八條規定訂定。辦理本市建築相關執照核發、施工及使用管理、公寓大廈、違章建築拆除業務等事項，並受桃園市政府都市發展局之指導監督。

### (二)內部分層業務：

本處置處長 1 人，承桃園市政府都市發展局局長之命，綜理處務，並指揮、監督所屬員工；置副處長 1 人，襄理處長處理處務。下設 5 科 4 室：

1. 建 照 科：建築工程之建造執照、雜項執照及拆除執照核發及建照執照預審、建築線指示、建築工程規劃設計查核、建築師管理與懲戒業務、山坡地開發雜照審查及廣告物管理。
2. 施工管理科：建築工程施工勘驗與管理、使用執照核發與竣工勘驗、營造業登記管理、建築爭議事件評審及損鄰申復處理等事項、土資場之營運管理督導及營建工程剩餘土石方流向管制與管理等事項。
3. 使用管理科：核發使用執照用途變更、室內裝修許可、分（併）戶申請、建築物公共安全檢查簽證及申報抽複查、妨礙風化場所列管、昇降設備管理、機械遊樂設施管理、建築物耐震評估及建築物無障礙設備與設施改善推動。
4. 公寓大廈科：公寓大廈計畫之擬訂、共用部分相關設施修繕維護補助、大樓外牆巡檢、公寓大廈事務管理組織輔導與督導、爭議調解等事項。
5. 拆 除 科：違建（違規招牌廣告）之查報與認定及拆除、違建法規修訂及強制執行等事項。
6. 秘 書 室：文書、檔案、出納、總務、財產管理與資訊、法制、公關、研考業務及不屬於其他科、室事項。
7. 人 事 室：辦理人事管理事項。
8. 會 計 室：辦理歲計、會計及統計事項。
9. 政 風 室：辦理政風事項。

(三)組織系統表：如附表一。

(四)預算員額表：如附表二。

# 桃園市政府建築管理處 預算總說明

中華民國 110 年度

## 二、前年度及上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

### (一)前年度計畫實施成果及決算辦理概況：

1. 歲入部分：預算數 2 億 850 萬 9,000 元，決算數 1 億 7,279 萬 9,371 元。
2. 歲出部分：預算數 3 億 1,261 萬 5,000 元，決算數 2 億 4,720 萬 4,202 元。

### (二)上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

1. 歲入部分：預算數 2 億 2,900 萬 2,000 元，截至 109 年度 6 月底止，執行數 1 億 2,090 萬 5,752 元。
2. 歲出部分：預算數 3 億 6,627 萬 1,000 元，截至 109 年度 6 月底止，執行數 7,783 萬 6,858 元。

## 三、本年度施政計畫重點及預算提要：

### (一)本年度施政計畫重點及預期績效之概述：

#### 1. 建築物施工勘驗委託專業團體查核

確保施工品質，將委託第三公正單位進行現場勘驗，依民眾時間需求配合至現場會勘，在專業團體執行施工勘驗制度下，提升轄內施工品質管理，進而為市民生命財產把關，讓民眾買的放心、住的安心。

#### 2. 推動都市危險及老舊建築物加速重建輔導團計畫

藉由成立輔導團推廣及宣導本市危險及老舊建築物重建計畫，並積極尋找及選定具潛力之危老重建標的，協助社區住戶整合意願、輔導申請耐震能力評估、補強及提具重建計畫申請重建，成為機關及民眾雙方溝通平台，俾加速本市老舊建築物之更新、提高耐震能力、提升居住品質，並同時解決無障礙居住環境的需求、公共安全及公共衛生等問題。

#### 3. 公寓大廈共用設施修繕補助計畫

補助本市報備之公寓大廈管理組織，共用設施之修繕、電梯增設及結合市民卡門禁管制等費用，以鼓勵社區發揮自主維護功能，提升本市居住品質。

#### 4. 違章建築及違規廣告物拆除計畫

為遏止新違章建築產生及解決違章建築案件，維護公共安全及市容觀瞻，依據建築法、違章建築處理辦法及桃園市違章建築處理要點，執行轄內違章建築及違規廣告物查報認定，以分類、分階段方式推動執行。

# 桃園市政府建築管理處 預算總說明

中華民國 110 年度

(二)本年度預算提要及成本估計：

1. 歲入部分：本年度預算數 2 億 3,586 萬元，較上年度預算數 2 億 2,900 萬 2,000 元，增列 685 萬 8,000 元，增加率 2.99%，其明細如下：
  - (1) 稅課收入：本年度預算數 8,756 萬元，較上年度預算數 8,562 萬元，增列 194 萬元。
  - (2) 罰款及賠償收入：本年度預算數 4,366 萬 7,000 元，與上年度預算數相同。
  - (3) 規費收入：本年度預算數 9,899 萬 5,000 元，較上年度預算數 9,039 萬 5,000 元，增列 860 萬元。
  - (4) 財產收入：本年度預算數 92 萬元，與上年度預算數相同。
  - (5) 補助及協助收入：本年度預算數 180 萬元，較上年度預算數 838 萬 5,000 元，減列 658 萬 5,000 元。
  - (6) 其他收入：本年度預算數 291 萬 8,000 元，較上年度預算數 1 萬 5,000 元，增列 290 萬 3,000 元。
2. 歲出部分：本年度預算數 3 億 5,548 萬 9,000 元，較上年度預算數 3 億 6,627 萬 1,000 元，減列 1,078 萬 2,000 元，減少率 2.94%，其明細如下：
  - (1) 行政管理：本年度預算數 1 億 529 萬 4,000 元，較上年度預算數 1 億 388 萬 3,000 元，增列 141 萬 1,000 元。
  - (2) 建築管理工作：本年度預算數 2 億 5,019 萬 5,000 元，較上年度預算數 2 億 6,238 萬 8,000 元，減列 1,219 萬 3,000 元。
3. 按支出性質分析：
  - (1) 經常支出：本年度預算數 3 億 3,887 萬 2,000 元，佔歲出預算總額 3 億 5,548 萬 9,000 元之 95.33%，較上年度法定經常支出預算數 3 億 4,091 萬 6,000 元，減列 204 萬 4,000 元，減少率 0.60%，編列內容包括人事費 1 億 1,285 萬 7,000 元、業務費 1 億 7,688 萬 5,000 元及獎補助費 4,913 萬元。
  - (2) 資本支出：本年度預算數 1,661 萬 7,000 元，佔歲出預算總額 3 億 5,548 萬 9,000 元之 4.67%，較上年度法定資本支出預算數 2,535 萬 5,000 元，減列 873 萬 8,000 元，減少率 34.46%，編列內容包括設備及投資 1,661 萬 7,000 元。

# 桃園市政府建築管理處 預算總說明

中華民國 110 年度

(三)計畫及預算統計表：

單位：新臺幣千元

業務計畫	工作計畫	本年度預算數	統計比率
桃園市政府建築管理處合計		355,489	100.00%
一般行政	行政管理	105,294	29.62%
都市發展業務	建築管理工作	250,195	70.38%

四、其他必要之分析事項：無。

# 桃園市政府建築管理處 預算總說明

中華民國 110 年度

(附表一) 組織系統表：

組織系統表	
機關名稱	單位名稱
桃園市政府建築管理處	建 照 科
	施 工 管 理 科
	使 用 管 理 科
	公 寓 大 廈 科
	拆 除 科
	秘 書 室
	人 事 室
	會 計 室
	政 風 室

(附表二) 預算員額表

預算員額表			
類別	本年度 預算員額	上年度 預算員額	與上年度 增減比較
職員	90	90	0
約聘僱人員	45	40	5
技工			
駕駛			
工友			
合計	135	130	5

# 桃園市政府建築管理處

## 歲入來源別預算表

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說明	
款	項	目	節						名稱及編號
				合 計	235,860	229,002	172,801	6,858	
				經常門合計	235,860	229,002	172,801	6,858	
01				0100000000 稅課收入	87,560	85,620	25,399	1,940	
	015			0128608000 桃園市政府建築管理處	87,560	85,620	25,399	1,940	
		01		01286081700 統籌分配稅	87,560	85,620	-	1,940	
			01	01286081702 特別統籌	87,560	85,620	-	1,940	內政部補助辦理「109年度都市危險及老舊建築物結構安全性能評估方案」計畫（內政部109年1月30日台內營字第1090800598號函核定）（議會109年6月4日桃議議工字第1090002429號函同意墊付）（歲出編列建築管理工作-使用管理：業務費21,560,000元）（中央補助21,560,000元）（收支併列）。21,560千元
			02	01286081900 臨時稅課	-	-	25,399	-	
			01	01286081901 臨時稅課	-	-	25,399	-	
03				0400000000 罰款及賠償收入	43,667	43,667	33,196	-	
	077			0428608000 桃園市政府建築管理處	43,667	43,667	33,196	-	
		01		04286080100 罰金罰鍰及怠金	43,367	43,367	32,853	-	



桃園市政府建築管理處

歲入來源別預算表

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說明
款	項	目	節					
			01	04286080101 罰金罰鍰	43,367	43,367	32,853	- 違反營建剩餘土石方管理 相關規定（依桃園市營建 剩餘土石方管理自治條例 第34條規定處以1萬元~10 萬元罰鍰）。 7,540千元  違反建築法（依建築法第 88條及第89條規定裁罰9千 元~9萬元罰鍰）。 300千 元 擅自使用（依建築法第86 條規定處以建築物造價千 分之50以下罰鍰）。 4,000 千元  先行施工（依建築法第87 條規定辦理）。 3,600千元  先行動工（依建築法第87 條規定辦理）。 2,700千元  逾期申報（依建築法第87 條規定辦理）。 675千元  擅自建造（依建築法第86 條規定處以建築物造價千 分之50以下罰鍰）。 10,000千元  公安罰鍰（依建築法第91 條規定辦理）。 13,500千 元  違反公寓大廈管理條例規 定罰鍰收入（依公寓大廈 管理條例規定辦理）。 52 千元  違規廣告物罰鍰收入（依 建築法第95條之3規定辦 理）。 1,000千元
		02		04286080300 賠償收入	300	300	343	-
			01	04286080301 一般賠償收入	300	300	343	- 係廠商逾期罰款及其他賠 償收入等（依採購案契約 辦理）。 300千元
04				05000000000 規費收入	98,995	90,395	111,680	8,600
	070			05286080000 桃園市政府建築管 理處	98,995	90,395	111,680	8,600

桃園市政府建築管理處

歲入來源別預算表

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說明
款	項	目 節	名稱及編號					
		01	05286080100 行政規費收入	96,845	88,245	109,579	8,600	
		01	05286080101 審查費	2,385	2,385	2,298		- 建照預審審查費（依桃園市建造執照預審收費標準辦理）。1,800千元 建築線指示（定）（依桃園市建築線指定或指示收費標準辦理）。585千元
		02	05286080102 證照費	60,820	60,820	59,276		- 使用執照工本費-以申請執照數量計算每件200元（依建築法第29條規定辦理）。400千元 變更設計規費-以申請建築執照乙件變更工程造價千分之一計算（依建築法第29條規定辦理）。3,600千元 建築師開業證照費（依建築師開業證書申請換發及研習證明文件認可辦法第3條規定辦理）。18千元 雜項執照規費-以申請雜項執照案件工程造價千分之一計算（依建築法第29條規定辦理）。152千元 建造執照規費-以申請建築執照案件工程造價千分之一計算（依建築法第29條規定辦理）。56,000千元 臨時建築許可證工本費-以申請臨時建築許可案件工程造價千分之一計算（依建築法第29條規定辦理）。20千元 土木包工業登記證設立及變更規費等-申請許可或變更許可每案600元，設立登記、複查、變更組織或合併每案2,000元，復業註記、變更登記每案1,200元，核發、補（換）發登記證書或承攬工程手冊每案1,000元，停業註記、續發手冊、變更手冊記載事項每案200元，工程竣工註記每案400元，申報淨值每案500元等（依營造業規費收費標準辦理）。620千元

桃園市政府建築管理處

歲入來源別預算表

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說明	
款	項	目	節						名稱及編號
			03	05286080105 許可費	33,640	25,040	48,005	8,600	臨時使用許可證工本費-以申請執照數量計算每件200元（依建築法第29條規定辦理）。10千元 樹立廣告物及招牌廣告物申請設立許可費-以申請廣告許可證張數計算每張200元（依桃園市招牌廣告及樹立廣告許可證收費標準第2條規定辦理）。40千元
		02		05286080300 使用規費收入	2,150	2,150	2,101	-	營建剩餘土石方收容處理場所管理費（歲出編列建築管理工作-施工管理總經費24,073,000元：人事費6,000,000元、業務費17,418,000元、設備及投資655,000元）（依桃園市營建剩餘土石方收容處理場所管理費收費標準辦理）（收支併列）。33,600千元
			01	05286080303 資料使用費	2,150	2,150	2,101	-	A4文件影印-黑白影印、列印輸出(圖說)：A0每張120元；A1每張60元；A2每張30元；A3、A4每張20元。黑白影印、列印輸出(文件)：A3每張4元；A4每張2元。彩色影印、列印輸出(圖說)：A0每張380元；A1每張200元；A2每張100元；A3每張50元；A4每張30元。彩色影印、列印輸出(文件)：A3每張10元；A4每張5元（依桃園市補發建築執照謄本及複印建築圖說收費標準辦理）。1,400千元 建造執照補發工本費-每件200元（依桃園市補發建築執照謄本及複印建築圖說收費標準辦理）。200千元 使用執照補發工本費-每件200元（依桃園市補發建築執照謄本及複印建築圖說收費標準辦理）。550千元
05				07000000000 財產收入	920	920	836	-	

桃園市政府建築管理處

歲入來源別預算表

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說明	
款	項	目 節	名稱及編號						
07	082			07286080000 桃園市政府建築管理處	920	920	836	-	
			01	07286080100 財產孳息	900	900	806	-	
			01	07286080101 利息收入	900	900	806	-	各項專戶存款利息收入 (依桃園市市庫管理自治 條例及代理公庫契約辦 理)。900千元
			02	07286080500 廢舊物資售價	20	20	30	-	
			01	07286080501 廢舊物資售價	20	20	30	-	變賣已報廢財產、應用物 品之剩餘、廢棄物品等 (依桃園市市有財產管理 自治條例辦理)。20千元
				09000000000 補助及協助收入	1,800	8,385	870	-6,585	
			050	09286080000 桃園市政府建築管理處	1,800	8,385	870	-6,585	
			01	09286080100 上級政府補助收入	1,800	8,385	870	-6,585	
			01	09286080102 計畫型補助收入	1,800	8,385	870	-6,585	內政部補助辦理「109年度 都市危險及老舊建築物擬 具重建計畫費用」計畫 (內政部108年12月30日內 授營更字第1080823488號 函核定)(議會109年6月 11日桃議議工字第 1090002929號函同意墊 付)(歲出編列建築管理 工作-建照審核:業務費 1,800,000元)(中央補助 1,800,000元)(收支併 列)。1,800千元
			09	073			12000000000 其他收入	2,918	15
	12286080000 桃園市政府建築管理處	2,918				15	820	2,903	
01	12286080200 雜項收入	2,918				15	820	2,903	
01	12286080201 收回以前年度	10				10	820	-	收回以前年度辦理罰鍰催 收強制執行費用等(依相

桃園市政府建築管理處

歲入來源別預算表

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說明	
款	項	目	節						名稱及編號
			02	歲出 12286080210 其他雜項收入	2,908	5	-	2,903	關規定辦理)。 10千元 繳納代金及其他零星合法 收入等(依相關規定辦 理)。 5千元 桃園航空城機場園區安置 及搬遷服務諮詢業務代辦 經費繳庫,辦理僱用約僱 人員所需薪資(依交通部 民用航空局107年6月11日 航工產字第1075012545號 函及107年12月18日航工產 字第1075030113號函辦 理)(歲出編列建築管理 工作-建照審核:人事費 2,902,500元)(收支併 列)。 2,902.5千元 千元進整。 0.5千元

桃園市政府建築管理處  
歲出機關別預算表

經資門併計

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明	
款	項	目	節						名稱及編號
22				00280000000	355,489	366,271	247,205	-10,782	
	003			桃園市政府都市發展局主管					
		01		00286080000	355,489	366,271	247,205	-10,782	
				桃園市政府建築管理處					
			01	57286080100	105,294	103,883	87,986	1,411	
				一般行政					
			01	57286080107	105,294	103,883	87,986	1,411	一、本科目包括行政管理 二、本年度預算數包括： 人事費99,711千元 業務費5,583千元 三、本年度預算數與上年度比較： 增加 1,411千元 增列 人事費1,291千元 增列 業務費120千元
			02	57286080600	250,195	262,388	159,219	-12,193	
				都市發展業務					
			04	57286080606	250,195	262,388	159,219	-12,193	一、本科目包括建築管理工作 二、本年度預算數包括： 人事費13,146千元 業務費171,302千元 設備及投資16,617千元 獎補助費49,130千元 三、本年度預算數與上年度比較： 減少 12,193千元 增列 人事費3,017千元 減列 業務費5,872千元 減列 設備及投資8,738千元 減列 獎補助費600千元
				建築管理工作					

桃園市政府建築管理處  
歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

統籌分配稅—特別統籌

來源別子目及細目與編號	01286081702 統籌分配稅-特別統籌	承辦單位	使用管理科	預算金額	87,560千元
歲入項目說明	一、項目內容：中央特別統籌分配稅款撥付「109年度都市危險及老舊建築物結構安全性能評估方案」及「109年度建築物結構快篩及階段性補強作業」計畫經費。  二、法令依據：依上級核定函辦理。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				87,560,000	
01286081702 特別統籌	年	1	21,560,000	21,560,000	內政部補助辦理「109年度都市危險及老舊建築物結構安全性能評估方案」計畫（內政部109年1月30日台內營字第1090800598號函核定）（議會109年6月4日桃議議工字第1090002429號函同意墊付）（歲出編列建築管理工作-使用管理：業務費21,560,000元）（中央補助21,560,000元）（收支併列）。
	年	1	66,000,000	66,000,000	內政部補助辦理「109年度建築物結構快篩及階段性補強作業」計畫（內政部109年4月21日內授營管字第1090807532號函核定）（議會109年6月4日桃議議工字第1090002428號函同意墊付）（歲出編列建築管理工作-使用管理：業務費66,000,000元）（中央補助66,000,000元）（收支併列）。

統籌分配稅—特別統籌

桃園市政府建築管理處  
歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

來源別子目及細目與編號	04286080101 罰金罰鍰及怠金-罰金罰鍰	承辦單位	建照科、施工管理科、使用管理科、公寓大廈科、拆除科	預算金額	43,367千元
-------------	-----------------------------	------	---------------------------	------	----------

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

歲入項目說明	<p>一、項目內容：違反建築法、公寓大廈管理條例及桃園市營建剩餘土石方管理自治條例規定等各項罰款。</p> <p>二、法令依據：依建築法、公寓大廈管理條例及桃園市營建剩餘土石方管理自治條例等辦理。</p>
--------	--

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				43,367,000	
04286080101 罰金罰鍰	年	1	7,540,000	7,540,000	違反營建剩餘土石方管理相關規定（依桃園市營建剩餘土石方管理自治條例第34條規定處以1萬元~10萬元罰鍰）。
	年	1	300,000	300,000	違反建築法（依建築法第88條及第89條規定裁罰9千元~9萬元罰鍰）。
	年	1	4,000,000	4,000,000	擅自使用（依建築法第86條規定處以建築物造價千分之50以下罰鍰）。
	次	800	4,500	3,600,000	先行施工（依建築法第87條規定辦理）。
	次	300	9,000	2,700,000	先行動工（依建築法第87條規定辦理）。
	次	150	4,500	675,000	逾期申報（依建築法第87條規定辦理）。
	年	1	10,000,000	10,000,000	擅自建造（依建築法第86條規定處以建築物造價千分之50以下罰鍰）。
	年	1	13,500,000	13,500,000	公安罰鍰（依建築法第91條規定辦理）。
	年	1	52,000	52,000	違反公寓大廈管理條例規定罰鍰收入（依公寓大廈管理條例規定辦理）。
	年	1	1,000,000	1,000,000	違規廣告物罰鍰收入（依建築法第95條之3規定辦理）。



桃園市政府建築管理處  
歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

賠償收入—一般賠償收入

來源別子目及細目與編號	04286080301 賠償收入-一般賠償收入	承辦單位	建照科、施工管理科、使用管理科、公寓大廈科等科室	預算金額	300千元
-------------	----------------------------	------	--------------------------	------	-------

賠償收入—一般賠償收入

歲入項目說明	一、項目內容：各項工程或採購案逾期違約金收入等。
	二、法令依據：依採購案契約辦理。

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				300,000	
04286080301 一般賠償收入	年	1	300,000	300,000	係廠商逾期罰款及其他賠償收入等（依採購案契約辦理）。

桃園市政府建築管理處  
歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

行政規費收入—審查費	來源別子目及細目與編號	05286080101 行政規費收入-審查費	承辦單位	建照科	預算金額	2,385千元
	歲入項目說明	<p>一、項目內容：各項建築規費收入。</p> <p>二、法令依據：依桃園市建造執照預審收費標準及桃園市建築線指定或指示收費標準辦理。</p>				
科目名稱及編號		單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計					2,385,000	
05286080101 審查費		件	90	20,000	1,800,000	建照預審審查費（依桃園市建造執照預審收費標準辦理）。
		件	1,300	450	585,000	建築線指示（定）（依桃園市建築線指定或指示收費標準辦理）。

桃園市政府建築管理處  
歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

	來源別子目及細目與編號	承辦單位	建照科、施工管理科	預算金額	60,820千元
行政規費收入—證照費	<p>歲入項目說明</p> <p>一、項目內容：各項建築規費收入。</p> <p>二、法令依據：依建築法、建築師開業證書申請換發及研習證明文件認可辦法及營造業規費收費標準等辦理。</p>				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				60,820,000	
05286080102 證照費	件	2,000	200	400,000	使用執照工本費-以申請執照數量計算每件200元（依建築法第29條規定辦理）。
	年	1	3,600,000	3,600,000	變更設計規費-以申請建築執照乙件變更工程造價千分之一計算（依建築法第29條規定辦理）。
	件	12	1,500	18,000	建築師開業證照費（依建築師開業證書申請換發及研習證明文件認可辦法第3條規定辦理）。
	年	1	152,000	152,000	雜項執照規費-以申請雜項執照案件工程造價千分之一計算（依建築法第29條規定辦理）。
	年	1	56,000,000	56,000,000	建造執照規費-以申請建築執照案件工程造價千分之一計算（依建築法第29條規定辦理）。
	年	1	20,000	20,000	臨時建築許可證工本費-以申請臨時建築許可案件工程造價千分之一計算（依建築法第29條規定辦理）。
	年	1	620,000	620,000	土木包工業登記證設立及變更規費等-申請許可或變更許可每案600元，設立登記、複查、變更組織或合併每案2,000元，復業註記、變更登記每案1,200元，核發、補

桃園市政府建築管理處  
歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

行政規費收入—證照費

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
	件	50	200	10,000	(換)發登記證書或承攬工程手冊每案1,000元,停業註記、續發手冊、變更手冊記載事項每案200元,工程竣工註記每案400元,申報淨值每案500元等(依營造業規費收費標準辦理)。 臨時使用許可證工本費-以申請執照數量計算每件200元(依建築法第29條規定辦理)。

行政規費收入—證照費

桃園市政府建築管理處  
歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

行政規費收入—許可費

來源別子目及細目與編號	05286080105 行政規費收入-許可費	承辦單位	建照科、施工管理科	預算金額	33,640千元
-------------	---------------------------	------	-----------	------	----------

行政規費收入—許可費

歲入項目說明	<p>一、項目內容：以申請廣告許可證件數計算規費金額及按許可年處理費逐年繳納每立方公尺計算許可費等。</p> <p>二、法令依據：依桃園市招牌廣告及樹立廣告許可證收費標準、桃園市營建剩餘土石方收容處理場所管理費收費標準辦理。</p>
--------	--

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				33,640,000	
05286080105 許可費	張	200	200	40,000	樹立廣告物及招牌廣告物申請設立許可費-以申請廣告許可證張數計算每張200元（依桃園市招牌廣告及樹立廣告許可證收費標準第2條規定辦理）。
	年	1	33,600,000	33,600,000	營建剩餘土石方收容處理場所管理費（歲出編列建築管理工作-施工管理總經費24,073,000元：人事費6,000,000元、業務費17,418,000元、設備及投資655,000元）（依桃園市營建剩餘土石方收容處理場所管理費收費標準辦理）（收支併列）。

桃園市政府建築管理處  
歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

使用規費收入—資料使用費

來源別子目及細目與編號	05286080303 使用規費收入-資料使用費	承辦單位	建照科、施工管理科、使用管理科	預算金額	2,150千元
-------------	-----------------------------	------	-----------------	------	---------

使用規費收入—資料使用費

歲入項目說明	<p>一、項目內容：影印圖說、建造執照補發工本費及使用執照補發工本費。</p> <p>二、法令依據：依桃園市補發建築執照謄本及複印建築圖說收費標準辦理。</p>
--------	--

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				2,150,000	
05286080303 資料使用費	年	1	1,400,000	1,400,000	A4文件影印-黑白影印、列印輸出(圖說)：A0每張120元；A1每張60元；A2每張30元；A3、A4每張20元。黑白影印、列印輸出(文件)：A3每張4元；A4每張2元。彩色影印、列印輸出(圖說)：A0每張380元；A1每張200元；A2每張100元；A3每張50元；A4每張30元。彩色影印、列印輸出(文件)：A3每張10元；A4每張5元(依桃園市補發建築執照謄本及複印建築圖說收費標準辦理)。
	件	1,000	200	200,000	建造執照補發工本費-每件200元(依桃園市補發建築執照謄本及複印建築圖說收費標準辦理)。
	件	2,750	200	550,000	使用執照補發工本費-每件200元(依桃園市補發建築執照謄本及複印建築圖說收費標準辦理)。

桃園市政府建築管理處  
歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

財產孳息—利息收入

來源別子目及細目與編號	07286080101 財產孳息-利息收入	承辦單位	建照科、施工管理科、使用管理科、公寓大廈科等科室	預算金額	900千元
-------------	--------------------------	------	--------------------------	------	-------

財產孳息—利息收入

歲入項目說明	<p>一、項目內容：各項專戶存款之利息收入。</p> <p>二、法令依據：依桃園市市庫管理自治條例及代理公庫契約辦理。</p>
--------	---

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				900,000	
07286080101 利息收入	年	1	900,000	900,000	各項專戶存款利息收入（依桃園市市庫管理自治條例及代理公庫契約辦理）。

桃園市政府建築管理處  
歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

廢舊物資售價—廢舊物資售價

來源別子目及細目與編號	07286080501 廢舊物資售價-廢舊物資售價	承辦單位	秘書室	預算金額	20千元
歲入項目說明	<p>一、項目內容： 變賣已報廢財產、應用物品之剩餘及廢棄物品等</p> <p>二、法令依據： 依桃園市市有財產管理自治條例辦理。</p>				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				20,000	
07286080501 廢舊物資售價	年	1	20,000	20,000	變賣已報廢財產、應用物品之剩餘、廢棄物品等（依桃園市市有財產管理自治條例辦理）。

廢舊物資售價—廢舊物資售價



桃園市政府建築管理處  
歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

上級政府補助收入—計畫型補助收入

來源別子目及細目與編號	09286080102 上級政府補助收入-計畫型補助收入	承辦單位	建照科	預算金額	1,800千元
歲入項目說明	一、項目內容： 上級機關補助本市辦理「109年度都市危險及老舊建築物擬具重建計畫費用」計畫經費。				
	二、法令依據： 依上級核定函辦理。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				1,800,000	
09286080102 計畫型補助收入	年	1	1,800,000	1,800,000	內政部補助辦理「109年度都市危險及老舊建築物擬具重建計畫費用」計畫（內政部108年12月30日內授營更字第1080823488號函核定）（議會109年6月11日桃議議工字第1090002929號函同意墊付）（歲出編列建築管理工作-建照審核：業務費1,800,000元）（中央補助1,800,000元）（收支併列）。

上級政府補助收入—計畫型補助收入

桃園市政府建築管理處  
歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

雜項收入—收回以前年度歲出

來源別子目及細目與編號	12286080201 雜項收入-收回以前年度歲出	承辦單位	建照科、施工管理科、使用管理科、公寓大廈科等科室	預算金額	10千元
歲入項目說明	<p>一、項目內容： 收回以前年度辦理罰鍰催收強制執行費用等。</p> <p>二、法令依據： 依相關規定辦理。</p>				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				10,000	
12286080201 收回以前年度歲出	年	1	10,000	10,000	收回以前年度辦理罰鍰催收強制執行費用等（依相關規定辦理）。

雜項收入—收回以前年度歲出

桃園市政府建築管理處  
歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

雜項收入—其他雜項收入

來源別子目及細目與編號	12286080210 雜項收入-其他雜項收入	承辦單位	建照科、施工管理科、使用管理科、公寓大廈科等科室	預算金額	2,908千元
歲入項目說明	<p>一、項目內容： 1.繳納代金及其他零星合法收入等。 2.桃園航空城機場園區安置及搬遷服務諮詢業務僱用約僱人員所需經費繳庫。</p> <p>二、法令依據： 1.依相關規定辦理。 2.依交通部民用航空局107年6月11日航工產字第1075012545號函及107年12月18日航工產字第1075030113號函辦理。</p>				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				2,908,000	
12286080210 其他雜項收入	年	1	5,000	5,000	繳納代金及其他零星合法收入等（依相關規定辦理）。
	年	1	2,902,500	2,902,500	桃園航空城機場園區安置及搬遷服務諮詢業務代辦經費繳庫，辦理僱用約僱人員所需薪資（依交通部民用航空局107年6月11日航工產字第1075012545號函及107年12月18日航工產字第1075030113號函辦理）（歲出編列建築管理工作-建照審核：人事費2,902,500元）（收支併列）。
	年	1	500	500	千元進整。

雜項收入—其他雜項收入

桃園市政府建築管理處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

一般行政 — 行政管理	業務計畫及工作計畫 名稱與編號	57286080107 一般行政-行政管理	承辦 單位	人事室、政風室、會計 室、秘書室	預算 金額	105,294千元	一般行政 — 行政管理
	歲出計畫說明	<p>一、計畫內容：</p> <p>1.一般業務：依據事務管理規則及文書處理實施要點相關法規辦理本處事務、出納、文書、檔案管理、服務禮貌、公文製作及建築管理專業領域之訓練。</p> <p>2.會計業務：以零基預算、績效預算精神詳實編製預算及依法定預算和相關法令詳實審核監督預算之執行。</p> <p>3.人事業務：依據人事法規命令，積極辦理人事業務之任免、遷調、組織編制、訓練進修、考核、待遇福利等工作。</p> <p>4.政風業務：推行政風法令宣導作為，研訂具體防弊措施，加強政風案件之查處及強化公務機密維護措施，落實保密宣導與檢查，強化維護功能。</p> <p>二、預期成果：</p> <p>1.順利完成本處各項事務、出納、文書、檔案管理等工作暨各項交辦案件，維持機關基本運作，提高行政效率。</p> <p>2.配合施政計畫預算執行，加強預算控制。</p> <p>3.辦理人事任免、考績、獎懲及退撫待遇福利，維護同仁權益。</p> <p>4.期嚇阻貪瀆、樹立廉能政風、提升行政效率。</p>					
分支計畫及用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說明	
合計					105,294,000	市款105,294,000元	
01人員維持費					99,711,000	市款99,711,000元	
1000 人事費					99,711,000	市款99,711,000元	
1015 法定編制人員待遇		年	1	58,957,500	58,957,500	法定編制人員薪津。	
1020 約聘僱人員待遇		人/月	1×12	57,000	684,000	辦理本處相關業務之約聘人員薪津（含保險費、休假補助、勞退金等）。	
		人/月	1×12	52,500	630,000	辦理本處相關業務之約聘人員薪津（含保險費、休假補助、勞退金等）。	
		人/月	1×12	52,500	630,000	辦理本處相關業務之約聘人員薪津（含保險費、休假補助、離職儲金等）。	
		人/月	1×12	50,500	606,000	辦理本處相關業務之約聘人員薪津（含保險費、休假補助、勞退金等）。	
		人/月	2×12	45,500	1,092,000	辦理本處相關業務之約聘人員薪津（含保險費、休假補助、	

桃園市政府建築管理處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
1030 獎金	人/月	15 × 12	43,000	7,740,000	勞退金等)。 辦理本處相關業務之約僱人員薪津(含保險費、休假補助、勞退金等)。
	人/月	4 × 12	43,000	2,064,000	辦理本處相關業務之約僱人員薪津(含保險費、休假補助、離職儲金等)。
	人/月	1 × 12	38,500	462,000	辦理本處相關業務之約僱人員薪津(含保險費、休假補助、勞退金等)。
				13,114,500	
	年	1	4,022,000	4,022,000	法定編制人員考績獎金。
	年	1	7,354,000	7,354,000	法定編制人員年終工作獎金。
	人/月	1 × 1.5	57,000	85,500	辦理本處相關業務之約聘人員年終工作獎金。
	人/月	2 × 1.5	52,500	157,500	辦理本處相關業務之約聘人員年終工作獎金。
	人/月	1 × 1.5	50,500	75,750	辦理本處相關業務之約聘人員年終工作獎金。
	人/月	2 × 1.5	45,500	136,500	辦理本處相關業務之約聘人員年終工作獎金。
1035 其他給與	人/月	19 × 1.5	43,000	1,225,500	辦理本處相關業務之約僱人員年終工作獎金。
	人/月	1 × 1.5	38,500	57,750	辦理本處相關業務之約僱人員年終工作獎金。
1040 加班值班費	年	1	1,071,000	1,071,000	法定編制人員休假補助費。
	年	1	2,290,000	2,290,000	辦理本處業務之加班費。
	年	1	760,000	760,000	法定編制人員不休假加班費。
	年	1	370,000	370,000	約聘(僱)人員未休畢慰勞假加班費。
1050 退休離職儲金	年	1	4,800,000	4,800,000	法定編制人員退撫基金提撥。

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

桃園市政府建築管理處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
1055 保險	年	1	2,940,000	2,940,000	法定編制人員健保費。
	年	1	1,500,000	1,500,000	法定編制人員公保費。
02一般業務				5,583,000	市款5,583,000元
2000 業務費				5,583,000	市款5,583,000元
2003 教育訓練費				120,000	
	年	1	20,000	20,000	參加員工訓練、講習及研習會等相關費用。
2006 水電費	年	1	100,000	100,000	公餘進修補助費。
	年	1	5,000	5,000	民生路檔案室水費。
2009 通訊費	年	1	30,000	30,000	民生路檔案室電費。
	年	1	20,000	20,000	防災訊息語音、簡訊發送等網路通訊費。
2018 資訊服務費	年	1	13,512	13,512	GSN-VPN電路費。
	具/月	13 × 12	1,000	156,000	公務用電話費。
	支/月	12 × 12	1,000	144,000	公務用手機電話費。
2024 稅捐及規費	年	1	170,434	170,434	公務用郵資費用。
	年	1	60,000	60,000	電腦及週邊設備等維護費。
	年	1	25,000	25,000	公文系統維護費。
2027 保險費	年	1	11,230	11,230	公務汽車牌照稅。
	年	1	6,180	6,180	公務汽車燃料使用費。
	年	1	450	450	公務機車燃料使用費。
2027 保險費	年	1	17,000	17,000	公務汽車保險費（強制險及任意險）。

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

桃園市政府建築管理處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
2033 臨時人員酬金	年	1	3,000	3,000	公務機車保險費（強制險及任意險）。
				3,779,865	
	人/月	9 × 13.5	30,500	3,705,750	協助辦理本處相關業務之臨時人員薪津（含保險費、勞退休金及年終工作獎金等）。
2036 按日按件計資酬金	年	1	74,115	74,115	臨時人員特別休假未休之工資。
				20,000	
	人/次	8 × 1	2,500	20,000	辦理法制、會計、人事、政風相關業務專家學者出席費。
2051 物品				200,454	
	年	1	152,934	152,934	辦理本處相關業務所需之文具用品、報章書籍、紙張、電腦耗材等費用。
2054 一般事務費	公升/月/輛	139 × 12 × 1	24	40,032	公務汽車油料費。
	公升/月/輛	26 × 12 × 1	24	7,488	公務機車油料費。
				424,207	
	年	1	89,207	89,207	業務用法令宣導印刷費、環境佈置及年度預算書製作等相關費用。
	人/年	116 × 1	1,000	116,000	員工文康活動費。
	人/年	116 × 1	1,000	116,000	員工參加各類競賽活動等費用。
	人/年	1 × 1	16,000	16,000	機關首長健康檢查費。
	人/年	1 × 1	16,000	16,000	50歲以上單列薦任第9職等以上公務人員健康檢查費。
	人/年	1 × 1	8,000	8,000	未滿50歲單列薦任第9職等以上公務人員健康檢查費。
	人/年	5 × 1	7,000	35,000	50歲以上公務人員健康檢查費。
	人/年	8 × 1	3,500	28,000	40歲以上未滿50歲公務人員健康檢查費。
2066 車輛及辦公器具養護費				174,268	
	人/年	116 × 1	1,048	121,568	辦公機具、桌椅、電話等設施

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

桃園市政府建築管理處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
2072 國內旅費	年/輛	1×1	51,000	51,000	修繕及維護費用。 公務汽車養護費。
	年/輛	1×1	1,700	1,700	公務機車養護費。
				50,000	
	年	1	50,000	50,000	參加市內外會議、洽辦公務差 旅費。
2093 特別費				152,400	
	月	12	12,700	152,400	機關首長特別費。

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理



# 桃園市政府建築管理處

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

都市發展業務—建築管理工作	業務計畫及工作計畫名稱與編號	57286080606 都市發展業務-建築管理工作	承辦單位	建照科、施工管理科、使用管理科、公寓大廈科、拆除科	預算金額	250,195千元	都市發展業務—建築管理工作
	歲出計畫說明	<p>一、計畫內容：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.落實專業技師簽證負責，加速建照核發，及促使畸零地合併使用。</li> <li>2.建立完善建管法令，並確保建築物公共安全。</li> <li>3.切實提高建築工程施工品質，以確保公共安全。</li> <li>4.公平處理建築糾紛，發揮建築爭議事件評審委員會功能。</li> <li>5.落實承、監造竣工勘驗簽證制度，迅速核發使用執照。</li> <li>6.確實掌握本市核准之士資場或其進出土石方流向與數量。</li> <li>7.使用執照變更及室內裝修審查、門牌增編證明、建築物及昇降設備公共安全檢查申報及抽複查計畫。</li> <li>8.執行查處、取締違規使用之建築物及執行建築物停止供水、供電等維護公共安全方案（淨安專案）等業務及配合各目的事業主管機關稽查計畫。</li> <li>9.執行建築物無障礙使用設施計畫。</li> <li>10.老屋健檢、山坡地住宅社區安全鑑定、危險山坡地及淹水潛勢地區專案等。</li> <li>11.輔導公寓大廈成立管理組織並完成備查、補助本市報備在案公寓大廈共用部分維護修繕計畫、法</li> </ol> <p>二、預期成果：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.落實專業技師簽證負責，加速建照核發，促進建築產業發展。</li> <li>2.建立完善建管法令，並確保建築物公共安全、公共交通、公共衛生及增進市容觀瞻。</li> <li>3.切實提高建築工程施工品質，以確保公共安全。</li> <li>4.落實承、監造竣工勘驗簽證制度，迅速核發使用執照。</li> <li>5.提升公寓大廈管理組織報備率、補助社區維護修繕，確保生活環境及居住品質。</li> <li>6.實施建築物使用管理，以維護公共安全、公共交通及增進市容觀瞻。</li> <li>7.執行本市違章建築、維護公共交通、公共安全、公共衛生及改善市容觀瞻，提供市民優質居住環境</li> </ol>					
	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	
	合計				250,195,000	市款96,882,052元，收支併列153,312,948元	
	01建照審核				8,385,000	市款3,682,500元，收支併列4,702,500元	
	1000 人事費				2,903,000	市款500元，收支併列2,902,500元	
	1020 約聘僱人員待遇	人/月	5 × 12	43,000	2,580,000	辦理桃園航空城機場園區安置及搬遷服務諮詢業務之約僱人員薪津（含保險費、休假補助、勞退金等）（依交通部民用航空局107年6月11日航工產字第1075012545號函及107年12月18日航工產字第1075030113號函核定）（收支併列-其他雜項收入）。	
	1030 獎金	人/月	5 × 1.5	43,000	323,000	辦理桃園航空城機場園區安置及搬遷服務諮詢業務之約僱人員年終工作獎金（依交通部民用航空局107年6月11日航工產字第1075012545號函及107年12月18日航工產字第1075030113號函核定）（收支併列-其他雜項收入）。	

桃園市政府建築管理處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
					併列-其他雜項收入)。
2000 業務費	年	1	500	500	千元進整。
				2,082,000	市款282,000元，收支併列1,800,000元
2003 教育訓練費				15,000	
	年	1	15,000	15,000	參加建照審核業務訓練、講習及研習會議等相關費用。
2036 按日按件計資酬金				25,000	
	人/次	10 × 1	2,500	25,000	辦理建照審核相關業務評審委員出席費。
2051 物品				15,000	
	年	1	15,000	15,000	辦理建照審核相關業務所需之文具用品、報章書籍、紙張、電腦耗材等費用。
2054 一般事務費				1,835,000	
	年	1	35,000	35,000	辦理建照審核業務印製宣導手冊、簡報資料及環境植栽美化等費用。
	年	1	1,800,000	1,800,000	內政部補助辦理「109年度都市危險及老舊建築物擬具重建計畫費用」計畫所需經費（依內政部108年12月30日內授營更字第1080823488號函核定）（依議會109年6月11日桃議議工字第1090002929號函同意墊付）（收支併列）。
2072 國內旅費				182,000	
	年	1	182,000	182,000	參加市內外會議、洽辦公務差旅費。
2078 國外旅費				10,000	
	年	1	10,000	10,000	辦理日本建築基地都市防洪策略（首都圈外郭放水路）與案例視察所需差旅費。
3000 設備及投資				3,400,000	市款3,400,000元
3030 資訊軟硬體設備費				3,400,000	
	年	1	3,400,000	3,400,000	建築物地籍套繪圖數位資料庫建置系統。

都市發展業務—建築管理工作

都市發展業務—建築管理工作

桃園市政府建築管理處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
02 施工管理				60,983,000	收支併列60,983,000元
1000 人事費				10,243,000	收支併列10,243,000元
1020 約聘僱人員待遇				7,716,000	
	人/月	1 × 12	57,000	684,000	辦理營建剩餘土石方管理相關業務之約聘人員薪津（含保險費、休假補助、勞退金等）（收支併列-許可費）。
	人/月	1 × 12	55,000	660,000	辦理營建剩餘土石方管理相關業務之約聘人員薪津（含保險費、休假補助、離職儲金等）（收支併列-許可費）。
	人/月	3 × 12	48,000	1,728,000	辦理營建剩餘土石方管理相關業務之約聘人員薪津（含保險費、休假補助、勞退金等）（收支併列-許可費）。
	人/月	5 × 12	43,000	2,580,000	辦理營建剩餘土石方管理相關業務之約僱人員薪津（含保險費、休假補助、勞退金等）（收支併列-地方稅務局稅課收入）。
	人/月	1 × 12	43,000	516,000	辦理營建剩餘土石方管理相關業務之約僱人員薪津（含保險費、休假補助、離職儲金等）（收支併列-地方稅務局稅課收入）。
	人/月	3 × 12	43,000	1,548,000	辦理營建剩餘土石方管理相關業務之約僱人員薪津（含保險費、休假補助、勞退金等）（收支併列-許可費）。
1030 獎金				964,500	
	人/月	1 × 1.5	57,000	85,500	辦理營建剩餘土石方管理相關業務之約聘人員年終工作獎金（收支併列-許可費）。
	人/月	1 × 1.5	55,000	82,500	辦理營建剩餘土石方管理相關業務之約聘人員年終工作獎金（收支併列-許可費）。
	人/月	3 × 1.5	48,000	216,000	辦理營建剩餘土石方管理相關業務之約聘人員年終工作獎金（收支併列-許可費）。
	人/月	6 × 1.5	43,000	387,000	辦理營建剩餘土石方管理相關業務之約僱人員年終工作獎金（收支併列-地方稅務局稅課

都市發展業務—建築管理工作

都市發展業務—建築管理工作

桃園市政府建築管理處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
1040 加班值班費	人/月	3 × 1.5	43,000	193,500	收入)。 辦理營建剩餘土石方管理相關業務之約僱人員年終工作獎金(收支併列-許可費)。
				1,562,500	
	年	1	642,000	642,000	辦理建築相關業務、營建剩餘土石方管理及稽查業務之加班費(收支併列-許可費)。
	年	1	760,000	760,000	辦理建築管理業務、營建剩餘土石方管理及稽查、檔案管理等相關業務之加班費(收支併列-地方稅務局稅課收入)。
2000 業務費	年	1	160,500	160,500	辦理營建剩餘土石方管理相關業務之約聘(僱)人員未休畢慰勞假加班費(收支併列-許可費)。
2003 教育訓練費				43,623,000	收支併列43,623,000元
2006 水電費	年	1	300,000	300,000	辦理營建剩餘土石方、建築管理業務之員工訓練、講習及研習會等相關費用(收支併列-許可費)。
	年	1	300,000	300,000	辦理營建剩餘土石方、建築管理業務等公餘進修補助費(收支併列-地方稅務局稅課收入)。
2009 通訊費	年	1	10,000	210,000	租賃辦公室水費(收支併列-許可費)。
	年	1	200,000	200,000	租賃辦公室電費(收支併列-許可費)。
2009 通訊費	年	1	500,000	868,750	執行營建剩餘土石方管理及建築管理業務等郵資費用(收支併列-許可費)。
	年	1	368,750	368,750	辦理營建剩餘土石方管理及建築管理業務等災害簡訊通訊費(收支併列-地方稅務局稅課收入)。

都市發展業務—建築管理工作

都市發展業務—建築管理工作

桃園市政府建築管理處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
2018 資訊服務費	年	1	755,000	755,000	辦理營建剩餘土石方管理、建築管理業務之電腦及週邊設備等維護費（收支併列-許可費）。
2021 其他業務租金	年	1	2,200,000	2,200,000	辦理建築管理工作及營建剩餘土石方流向稽查業務等公務稽查車輛租賃費用（收支併列-許可費）。
	年	1	360,000	360,000	辦理建築管理工作及營建剩餘土石方流向稽查業務等公務稽查車輛停車位租金（收支併列-許可費）。
	年	1	1,044,000	1,044,000	辦公廳舍租金（收支併列-許可費）。
2033 臨時人員酬金	人/月	1 × 13.5	55,000	742,500	辦理營建剩餘土石方管理相關業務之臨時約聘人員薪津（含保險費、勞退金及年終工作獎金等）（收支併列-地方稅務局稅課收入）。
	人/月	1 × 13.5	43,000	580,500	辦理營建剩餘土石方管理相關業務之臨時約僱人員薪津（含保險費、勞退金及年終工作獎金等）（收支併列-地方稅務局稅課收入）。
	人/月	5 × 13.5	30,500	2,058,750	協助辦理營建剩餘土石方管理相關業務之臨時人員薪津（含保險費、勞退金及年終工作獎金等）（收支併列-地方稅務局稅課收入）。
	年	1	68,500	68,500	辦理營建剩餘土石方管理相關業務臨時人員特別休假未休之工資（收支併列-地方稅務局稅課收入）。
	年	1	34,000	34,000	辦理營建剩餘土石方管理相關業務之臨時人員加班費（收支併列-地方稅務局稅課收入）。
2036 按日按件計資酬金	人/次	360 × 1	2,500	900,000	營建剩餘土石方管理審查業
				1,282,000	

都市發展業務—建築管理工作

都市發展業務—建築管理工作

桃園市政府建築管理處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
2051 物品	人/節	191 × 1	2,000	382,000	務、建築爭議事件及建照審查等委員會出席費（收支併列-地方稅務局稅課收入）。
				2,044,000	辦理營建剩餘土石方管理及建築管理業務等各項研習講師鐘點費（收支併列-許可費）。
	年	1	600,000	600,000	辦理營建剩餘土石方管理及建築管理業務所需之文具用品、報章書籍、紙張、電腦耗材等費用（收支併列-許可費）。
	年	1	667,000	667,000	辦理建築管理工作及營建剩餘土石方流向稽查業務等公務租賃車油料費（收支併列-許可費）。
	年	1	377,000	377,000	辦理營建剩餘土石方管理及建築管理業務汰換及購置各項非消耗性辦公事務用品等費用（收支併列-許可費）。
2054 一般事務費	年	1	400,000	400,000	購置營建剩餘土石方管理值勤服裝及裝備、災難應變包等相關費用（收支併列-許可費）。
				29,642,000	
	年	1	900,000	900,000	辦理建築管理工作及營建剩餘土石方收容場所管理等專業技師服務團隊誤餐、交通及環境植栽美化等相關經費（收支併列-許可費）。
	年	1	1,062,000	1,062,000	辦理建築物管理及營建剩餘土石方業務所需宣導品、宣導手冊印製及民眾申請影印圖說等相關費用（收支併列-地方稅務局稅課收入）。
	年	1	1,400,000	1,400,000	辦理營造業管理業務暨淨值申報資訊系統維護及管理（收支併列-許可費）。
				9,700,000	辦理建築物施工勘驗等業務（收支併列-地方稅務局稅課收入）。
				450,000	營建剩餘土石方及建築管理工作等相關訴訟費用（收支併列-許可費）。

都市發展業務—建築管理工作

都市發展業務—建築管理工作

桃園市政府建築管理處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
都市發展業務—建築管理工作	年	1	590,000	590,000	租賃辦公室管理等相關費用（收支併列-許可費）。
	年	1	9,940,000	9,940,000	辦理桃園市建築物生產履歷數位資料庫計畫（收支併列-地方稅務局稅課收入）。
	年	1	5,600,000	5,600,000	辦理桃園市營建剩餘土石方及收容處理場所管理業務（收支併列-許可費）。
	2066 車輛及辦公器具養護費			200,000	
	年	1	200,000	200,000	辦理營建剩餘土石方及建築管理之辦公機具、桌椅、電話等設施修繕及維護費用（收支併列-許可費）。
	2069 設施及機械設備養護費			483,000	
	年	1	483,000	483,000	辦理營建剩餘土石方及建築管理之各項機械設備、雜項設備修繕及維護費用（收支併列-許可費）。
	2072 國內旅費			450,000	
	年	1	450,000	450,000	辦理營建剩餘土石方管理及建築管理業務所需差旅費（收支併列-地方稅務局稅課收入）。
	3000 設備及投資			7,117,000	收支併列7,117,000元
3030 資訊軟硬體設備費			4,900,000		
年	1	4,900,000	4,900,000	辦理營建剩餘土石方及建築施工管理系統建構計畫（收支併列-地方稅務局稅課收入）。	
3035 雜項設備費			2,217,000		
年	1	655,000	655,000	營建剩餘土石方管理及建築管理業務購置測距儀、打洞機、空拍機、大型影印圖說影印機等各項設備費用（收支併列-許可費）。	
年	1	1,562,000	1,562,000	檔案庫房設置計畫（收支併列-地方稅務局稅課收入）。	
03使用管理				109,881,000	市款22,253,552元，收支併列87,627,448元

都市發展業務—建築管理工作

桃園市政府建築管理處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
2000 業務費				101,531,000	市款13,903,552元，收支併列87,627,448元
2003 教育訓練費	年	1	10,000	10,000	參加使用管理業務訓練、講習及研習會議等相關費用。
2036 按日按件計資酬金	人/次	52 × 1	2,500	130,000	辦理山坡地社區安全分級、鑑定、勘查相關工作委員出席費。
2051 物品	年	1	50,000	50,000	辦理使用管理相關業務所需之文具用品、報章書籍、紙張、電腦耗材等費用。
2054 一般事務費	年	1	5,420,000	5,420,000	辦理加強建築物公共安全申報抽（複）查等相關業務計畫。
	年	1	3,090,000	3,090,000	建築物公共安全相關昇降設備抽複查計畫。
	年	1	1,645,000	1,645,000	辦理山坡地社區安全勘檢維護經費。
	年	1	50,000	50,000	建築物緊急評估（鑑定）、組訓動員活動等相關費用。
	年	1	90,000	90,000	辦理建築法規及建築物公共安全法規宣導費、執行公共安全檢查違規罰款未繳催繳及移送法院強制執行等業務相關費用。
	年	1	3,000,000	3,000,000	辦理桃園市老舊建築物機械停車設備普查及輔導計畫（總經費1,200萬元，分3年執行，除108至109年度已編列900萬元外，本年度續編列第3年經費300萬元）。
	年	1	21,560,000	21,560,000	內政部補助辦理「109年度都市危險及老舊建築物結構安全性能評估方案」計畫所需經費（依內政部109年1月30日台內營字第1090800598號函核定）（依議會109年6月4日桃議議

都市發展業務—建築管理工作

都市發展業務—建築管理工作



桃園市政府建築管理處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

都市發展業務—建築管理工作

都市發展業務—建築管理工作

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
	年	1	66,000,000	66,000,000	工字第1090002429號函同意墊付) (收支併列)。 內政部補助辦理「109年度建築物結構快篩及階段性補強作業」計畫所需經費(依內政部109年4月21日內授營管字第1090807532號函核定)(依議會109年6月4日桃議議工字第1090002428號函同意墊付)(收支併列)。
	年	1	67,448	67,448	衛生福利部補助辦理「108獎勵地方政府落實推動食安五環改革政策計畫」計畫所需經費(依衛生福利部108年12月13日衛授食字第1089044756C號函、109年4月6日衛授食字第1099901128C號函核定)(依議會109年6月2日桃議議警字第1090002192號函同意墊付)(收支併列-衛生局稅課收入)。
	年	1	552	552	千元進整。
2072 國內旅費				418,000	
	年	1	418,000	418,000	參加市內外會議、洽辦公務差旅費。
3000 設備及投資				6,100,000	市款6,100,000元
3030 資訊軟硬體設備費				6,100,000	
	年	1	2,500,000	2,500,000	建築執照管理平台系統專案-建照使照查詢、列管及考核系統擴充。
	年	1	2,300,000	2,300,000	建築物變更使用及室內裝修線上申請系統。
	年	1	1,300,000	1,300,000	智能科技昇降設備管理系統擴充計畫。
4000 獎補助費				2,250,000	市款2,250,000元
4030 對特種基金之補助				2,250,000	
	年	1	2,250,000	2,250,000	補助「建築物無障礙設備與設施改善基金」相關經費。
04公寓管理				50,623,000	市款50,623,000元

桃園市政府建築管理處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
2000 業務費				3,743,000	市款3,743,000元
2003 教育訓練費	年	1	10,000	10,000	參加公寓大廈業務訓練、講習及研習會議等相關費用。
2036 按日按件計資酬金	人/次	12 × 1	2,500	30,000	辦理公寓大廈相關業務評審委員出席費。
2051 物品	年	1	30,000	30,000	辦理公寓大廈相關業務所需之文具用品、報章書籍、紙張、電腦耗材等費用。
2054 一般事務費	年	1	40,000	40,000	辦理公寓大廈法規宣導、印製手冊、宣導品及環境植栽美化等費用。
	年	1	3,420,000	3,420,000	加強輔導公寓大廈成立管理組織專案、優良公寓大廈評選活動專案。
2072 國內旅費	年	1	213,000	213,000	參加市內外會議、洽辦公務差旅費。
4000 獎補助費				46,880,000	市款46,880,000元
4040 對國內團體之捐助	年	1	46,880,000	46,880,000	補助本市報備在案公寓大廈共用部分設施維護修繕計畫（依計畫項目、社區規模分計補助額度）。
05 違建管理				20,323,000	市款20,323,000元
2000 業務費				20,323,000	市款20,323,000元
2036 按日按件計資酬金	人/次	4 × 1	2,500	10,000	辦理違建管理相關業務評審委員出席費。
2051 物品	年	1	40,000	40,000	辦理違建管理相關業務所需之文具用品、報章書籍、紙張、電腦耗材等費用。

都市發展業務—建築管理工作

都市發展業務—建築管理工作

桃園市政府建築管理處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
2054 一般事務費	年	1	28,000	28,000	執行拆除工作人員傷害醫療用品及慰問等費用。
	年	1	20,000,000	20,000,000	違章建築及違規廣告物拆除執行計畫。
	年	1	25,000	25,000	辦理違建相關法規宣導、印製手冊、宣導品及環境植栽美化等費用。
2072 國內旅費	年	1	220,000	220,000	參加市內外會議、洽辦公務差旅費。

都市發展業務—建築管理工作

都市發展業務—建築管理工作

桃園市政府建築管理處

各項費用彙計表

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	57286080107 行政管理	57286080606 建築管理工作	合 計		
第一、二級用途別 科目名稱及編號					
合 計	105,294	250,195	355,489		
100000人事費	99,711	13,146	112,857		
101500法定編制人員待遇	58,958		58,958		
102000約聘僱人員待遇	13,908	10,296	24,204		
103000獎金	13,115	1,288	14,402		
103500其他給與	1,071		1,071		
104000加班值班費	3,420	1,563	4,983		
105000退休離職儲金	4,800		4,800		
105500保險	4,440		4,440		
200000業務費	5,583	171,302	176,885		
200300教育訓練費	120	635	755		
200600水電費	35	210	245		
200900通訊費	504	869	1,373		
201800資訊服務費	85	755	840		
202100其他業務租金		3,604	3,604		
202400稅捐及規費	18		18		
202700保險費	20		20		
203300臨時人員酬金	3,780	3,484	7,264		
203600按日按件計資酬金	20	1,477	1,497		
205100物品	200	2,179	2,379		
205400一般事務費	424	155,913	156,337		
206600車輛及辦公器具養護費	174	200	374		
206900設施及機械設備養護費		483	483		
207200國內旅費	50	1,483	1,533		
207800國外旅費		10	10		
209300特別費	152		152		
300000設備及投資		16,617	16,617		
303000資訊軟硬體設備費		14,400	14,400		
303500雜項設備費		2,217	2,217		
400000獎補助費		49,130	49,130		
403000對特種基金之補助		2,250	2,250		

桃園市政府建築管理處  
各項費用彙計表

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	57286080107 行政管理	57286080606 建築管理工作	合 計			
第一、二級用途別 科目名稱及編號						
404000對國內團體之捐助		46,880	46,880			

桃園市政府建築管理處  
歲出一級用途別科目分析表

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	經常支出						資本支出					
		人事費	業務費	獎補助費	債務費	預備金	小計	人事費	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計
合計	355,489	112,857	176,885	49,130			338,872			16,617			16,617
57286080000 工業支出	355,489	112,857	176,885	49,130			338,872			16,617			16,617
57286080100 一般行政	105,294	99,711	5,583				105,294						
57286080107 行政管理	105,294	99,711	5,583				105,294						
57286080600 都市發展業務	250,195	13,146	171,302	49,130			233,578			16,617			16,617
57286080606 建築管理工作	250,195	13,146	171,302	49,130			233,578			16,617			16,617

桃園市政府建築管理處

資本支出分析表

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	設備及投資								其他資本支出	
		土地	房屋建築及設備	公共建設及設施	機械設備	運輸設備	資訊軟體硬體設備	雜項設備	權利		投資
合計	16,617						14,400	2,217			
57286080600 都市發展業務	16,617						14,400	2,217			
57286080606 建築管理工作	16,617						14,400	2,217			

桃園市政府建築管理處  
人 事 費 彙 計 表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	135			58,957,500	24,204,000		14,402,000	1,071,000	4,982,500		4,800,000	4,440,000	112,857,000	
正式員額	90			58,957,500			11,376,000	1,071,000	2,725,000		4,800,000	4,440,000	83,369,500	
職員	90			58,957,500			11,376,000	1,071,000	2,725,000		4,800,000	4,440,000	83,369,500	
約聘僱人員	45				24,204,000		3,026,000		855,500				28,085,500	
其他人事費									1,402,000				1,402,000	



# 桃園市政府建築管理處

## 人事費分析表

中華民國110年度

0357010700-工業支出-一般行政-行政管理

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	116			58,957,500	13,908,000		13,114,500	1,071,000	3,420,000		4,800,000	4,440,000	99,711,000	
正式員額	90			58,957,500			11,376,000	1,071,000	2,725,000		4,800,000	4,440,000	83,369,500	
職員	90			58,957,500			11,376,000	1,071,000	2,725,000		4,800,000	4,440,000	83,369,500	
約聘僱人員	26				13,908,000		1,738,500		695,000				16,341,500	

# 桃園市政府建築管理處

## 人 事 費 分 析 表

中華民國110年度

0357060600-工業支出-都市發展業務-建築管理工作

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	19				10,296,000		1,287,500		1,562,500				13,146,000	
約聘僱人員	19				10,296,000		1,287,500		160,500				11,744,000	
其他人事費								1,402,000					1,402,000	

桃園市政府建築管理處

約聘僱人員費用分析表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

科 目				約聘人員 (人*月)	約僱人員 (人*月)	全年度預算數	說 明
款	項	目	節				
						28,085,500	包括約聘僱人員待遇24,204,000元(含保險費、離職儲金、勞退金及休假補助)、年終工作獎金3,026,000元、業務加班費325,000元及未休畢慰勞假加班費530,500元。
				合 計			
22					0028000000	28,085,500	
					桃園市政府都市發展局主管		
	003				00286080000	28,085,500	
					桃園市政府建築管理處		
		01			57286080100	16,341,500	
					一般行政		
			01		57286080107	16,341,500	
					行政管理		
				1x12		769,500	
				1x12		708,750	
				1x12		708,750	
				1x12		681,750	
				2x12		1,228,500	
						11,724,500	
						519,750	
		02			57286080600	11,744,000	
					都市發展業務		
			01		57286080606	11,744,000	
					建築管理工作		
						2,903,000	
				1x12		769,500	
				1x12		742,500	
				3x12		1,944,000	
						3,643,500	
						1,741,500	



桃園市政府建築管理處

派員出國計畫預算類別表 - 考察、訪問

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

計畫名稱	擬前往國家	擬拜會機構	計畫內容	預計前往期間	預計天數	擬派人數	旅費預算				歸屬預算科目	前3年內有無赴同一機構拜會	
							交通費	生活費	辦公費	合計		有/無	如有,說明其內容
一、考察  日本建築基地都市防洪策略(首都圈外郭放水路)與案例視察	日本	當地行政部門	1.瞭解日本建築基地都市防洪策略的法令與相關之管理機制。 2.日本公共與民間建設在雨水滯洪設施管理上的異同。	1100101-1101231	5	7	10			10	都市發展業務-建築管理工作	無	

桃園市政府建築管理處

公務車輛明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

業務計畫 及工作計 畫名稱	車輛 數	車輛 種類	乘客 人數 (不含 司機)	購置 年月	汽缸總 排氣量 (立方 公分)	牌照稅 (全年)	燃料使 用費 (全年)	油料費(全年)			養 護 費	車輛 保險 費	車輛 檢驗 費	備註
								數量 (公升)	單價 (元)	金額				
一般行政 行政管理		現有車輛				11,230	6,630			47,520	52,700	20,000		
	1	小客車	4	10204	1998cc	11,230	6,180	1,668	24.0	40,032	51,000	17,000	車號：ABP-9821	
	1	重型機車	1	09305	51cc- 125cc		450	312	24.0	7,488	1,700	3,000	車號：P27-062	
		合計				11,230	6,630			47,520	52,700	20,000		

桃園市政府建築管理處  
繼續性計畫分年資金需求表

中華民國110年度

單位： 新臺幣千元

計畫項目	全程計畫 總金額	分年資金需求							備註
		以前年度 預算數	110年度	111年度	112年度	113年度	114年度	115年度 以後	
總計	12,000	9,000	3,000	-	-	-	-	-	
桃園市老舊建築物機械停車設備普查及輔導計畫	12,000	9,000	3,000	-	-	-	-	-	

歲出按職能及經

中華民國110

職能別分類	經濟性分類	經常支出							資本支出			
		受僱人員報酬	購買商品及勞務	債務利息	土地租金支出	經常移轉			經常支出合計	投資及增資		
						對企業	對非營利及民間機構	對政府		對國外	對營業基金	對非營業特種
總計		121,618	168,124			46,880	2,250		338,872			
01 一般公共事務												
02 防衛												
03 公共秩序與安全												
04 教育												
05 保健												
06 社會安全與福利												
07 住宅及社區服務												
08 娛樂、文化與宗教												
09 燃料與能源												
10 農、林、漁、牧業												
11 礦業、製造業及營造業		121,618	168,124			46,880	2,250		338,872			
12 運輸及通信												
13 其他經濟服務												
14 環境保護												
15 其他支出												



建築管理處

濟性綜合分類表

年度

單位：新臺幣千元

資本支出														總計
資本移轉				土地購入	無形資產購入	固定資本形成						資本支出合計		
對企業	對非營利 家庭及 機構 民間	對政府	對國外			住宅	非住宅 房屋	營建 工程	運輸 工具	資訊 軟體	機 器 其 他 及 設 備		土地 改 良	
								14,400		2,217		16,617	355,489	
								14,400		2,217		16,617	355,489	